

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ครั้งที่ 8/2562

วันพุธที่ 28 สิงหาคม 2562 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. ผศ. ไพศาล บุรินทร์วัฒนา	อธิการบดี
2. รศ.สหายพล มีชูนิ๊ก	รองอธิการบดี
3. รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์	รองอธิการบดี
4. ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ	รองอธิการบดี
5. ผศ.กฤษฎี สุขฉายี	รองอธิการบดี
6. อาจารย์ชลอ หนูอินทร์	รองอธิการบดี
7. อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนน้อม	รองอธิการบดี
8. ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์	ผู้ช่วยอธิการบดี
9. ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรรยาผล	ผู้ช่วยอธิการบดี
10. ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป	ผู้ช่วยอธิการบดี
11. อาจารย์อนนท์ บุษพาพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
12. อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น	ผู้ช่วยอธิการบดี
13. ผศ.เดชา พลเสนา	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
14. ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
15. ผศ. ดร.สาสินันท์ บุญมี	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
16. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร. ธนู ทดแทนคุณ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
17. ดร. เอกชัย เนาวนิช	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
18. รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
19. น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง	ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ
20. นางสาวพัชราภรณ์ จันท์ฉาย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
21. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล	ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ไม่มาประชุม

1. อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
2. ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
3. ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม	ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดราชการ)

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 4. ดร.สุวิมล ตุ่มทอง       | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ติตราชการ)              |
| 5. ผศ. ดร.ประมุข อุณหเลขกะ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ติตราชการ)   |
| 6. ผศ.สมใจ บุญสุวรรค์      | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ติตราชการ) |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. อาจารย์พงษ์ฉัตร เนียมทรง | (แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี        |
| 2. ผศ.ดร.วารุณี ศรีสงคราม   | (แทน) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ                |
| 3. นางสาววิยะดา นุชพันธ์    | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล                 |
| 4. นางสาวอุศนา อนงค์เวช     | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน                   |
| 5. นางสาวมาลี ทวนทอง        | ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน              |
| 6. นางสาวชญาธร พยอม         | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี |
| 7. นายพจน์ชนก สมบัติ        | นิติกร กองบริหารงานบุคคล                     |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

##### 1.1.1 ขอขอบคุณ

ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่านที่ช่วยกันทำงานในทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง และขอให้มีความอดทน อดกลั้น รักสู้งาน ดำเนินการด้วยความละเอียดรอบคอบ ร่วมมือ ร่วมใจ ในการดูแลทุกข์สุขของบุคลากรภายในหน่วยงาน รวมทั้งมีการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานด้วยความเป็นธรรม บุคลากรที่ทำงานดีมีความรับผิดชอบ ก็ต้องให้กำลังใจและส่งเสริม บุคลากรที่ไม่รับผิดชอบปล่อยปละละเลยหน้าที่ ขอให้ทำความเข้าใจ อาจจะเรียกมาพูดคุย เพื่อให้บุคลากรมีการปรับปรุงตนเองซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

#### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

##### 1.1.2 รูปแบบป้ายอาคารบูรณมงคล และรูปแบบป้ายชื่อมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ

ตามที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทาน ชื่ออาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และอาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังนี้

1) อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ (ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา) พระราชทานชื่อว่า “บูรณมงคล” หมายถึง อาคารที่เปี่ยมเต็มไปด้วยสิริมงคล

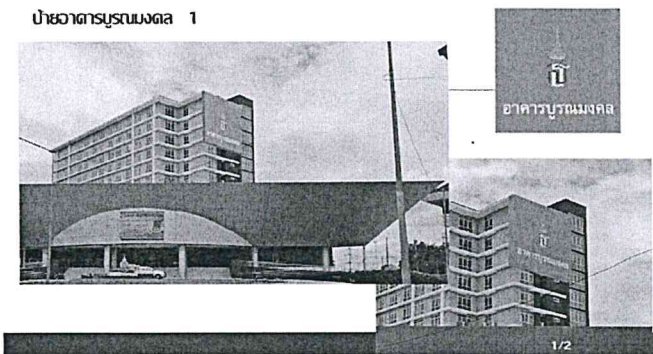
2) อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม (ศูนย์นนทบุรี เขตเหนือ) พระราชทานชื่อว่า “เลิศสรพวิทย์” หมายถึง อาคารที่เป็นแหล่งความรู้อันเป็นเลิศทั้งปวง

และพระราชทานพระราชนุญาตให้เชิญอักษรพระนามาภิไธย “ส.ธ.” ประดับที่ป้ายชื่ออาคารพระราชทานด้วย ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการติดชื่อพระราชทานเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งภาพมาให้ทราบด้วย (ตามหนังสือสำนักพระราชวัง ที่ รล 0010/4304 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2562) และตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2562 มีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล) ออกแบบป้ายชื่ออาคารบูรณมงคล และออกแบบป้ายชื่อมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ

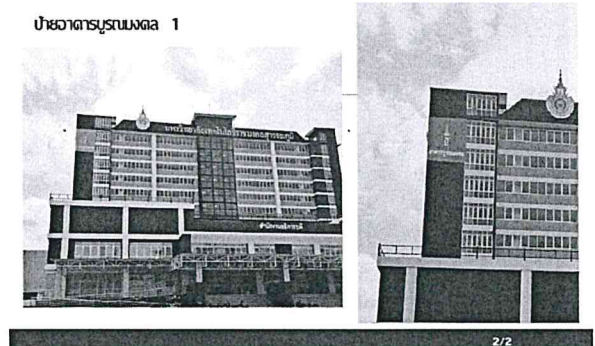
ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล) ได้ดำเนินการออกแบบป้ายชื่ออาคารบูรณมงคล และออกแบบป้ายชื่อมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบรูปแบบป้ายอาคารบูรณมงคล และรูปแบบป้ายชื่อมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

### รูปแบบป้ายอาคาร “บูรณมงคล” ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ป้ายอาคารบูรณมงคล 1



ป้ายอาคารบูรณมงคล 1



ป้ายอาคารบูรณมงคล 2

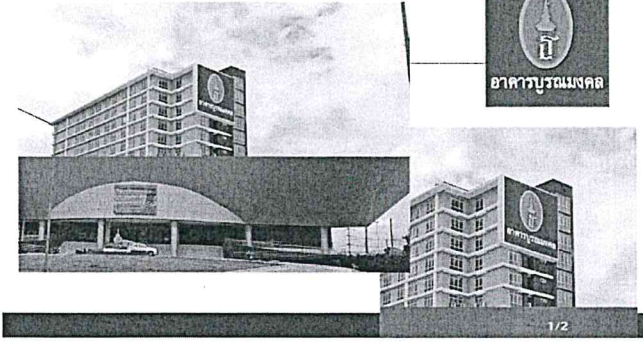


ป้ายอาคารบูรณมงคล 2





ป้ายอาคารบูรณมงคล 3



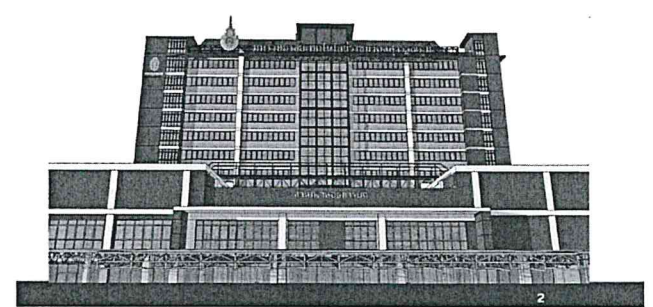
ป้ายอาคารบูรณมงคล 3



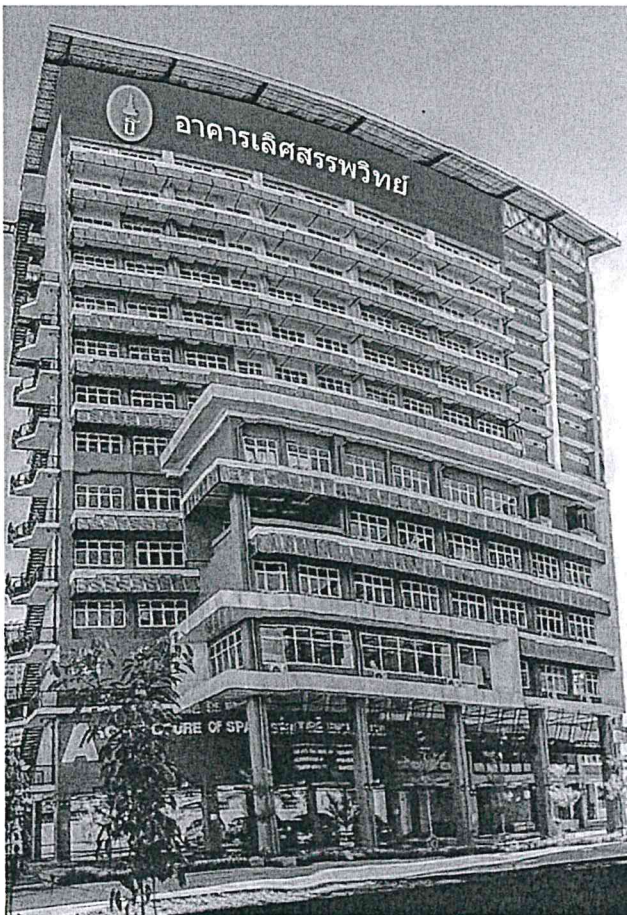
ป้ายมหาวิทยาลัย Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi



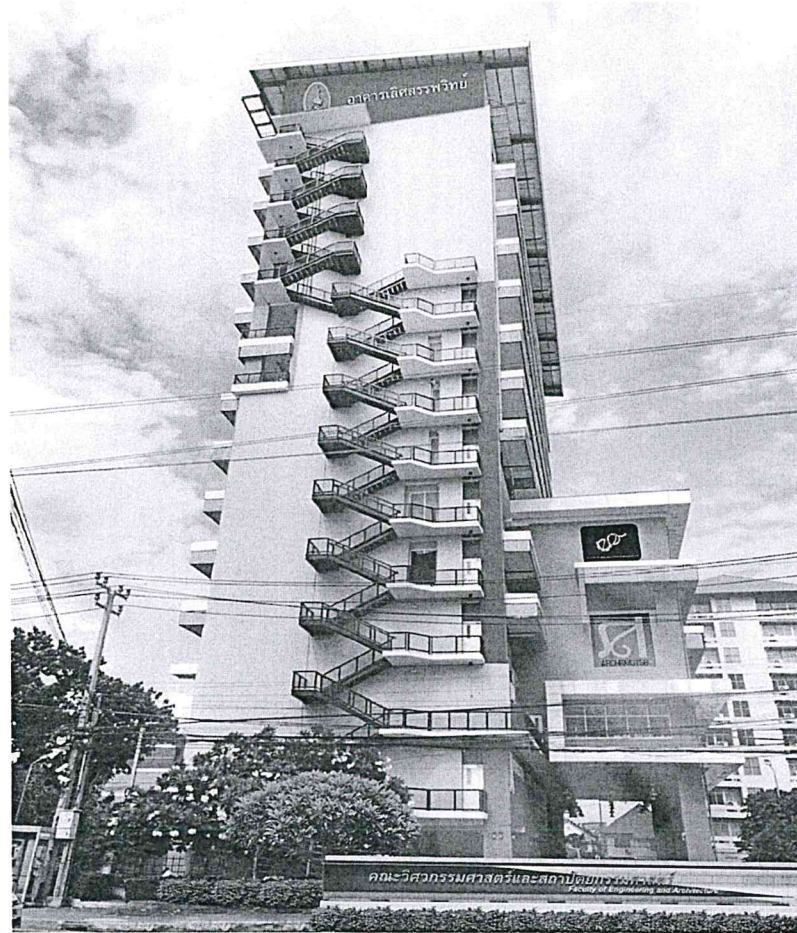
ป้ายมหาวิทยาลัย Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi



รูปแบบป้ายอาคาร “เลิศสรพรวิทย์” ศูนย์นนทบุรี







ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) นำข้อมูลส่งไปยังรองราชเลขาธิการ ในพระองค์ (นายสำเริง เอี่ยมสะอาด) สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และส่งข้อมูลให้กับสำนักงานพระราชวังในปลายวันนี้ เพื่อให้สำนักพระราชวังทำการพิจารณาคัดเลือกต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ ทั้งนี้ คณะกรรมการได้เสนอว่าในส่วนของป้าย สำนักงานอธิการบดีเห็นควรให้มีการออกแบบป้ายชื่อภาษาอังกฤษไว้ด้วย

### 1.1.3 พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2561

ขอขอบคุณผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรทุกท่าน และหน่วยงานทุกฝ่ายที่ช่วยกันร่วมมือร่วมใจกัน จัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2561 ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย มีการซ้อมย่อยของแต่ละศูนย์พื้นที่ในวันที่ 9 สิงหาคม 2562 และมีการฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ซ้อมใหญ่) ในวันที่ 16 สิงหาคม 2562 และรับจริงเมื่อวันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2562 (ช่วงบ่าย) ณ หอประชุมราชชมงคล มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ขอให้หัวหน้าหน่วยงานกลับไปแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบด้วยว่ามหาวิทยาลัย ขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง ส่วนผลการประเมินพิธีพระราชทานปริญญาบัตร รอผลที่จะแจ้งมาต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.1.4 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

สืบเนื่องจากมีข้อร้องเรียนจากนักศึกษาเรื่องอาจารย์พูดจาไม่เหมาะสมกับนักศึกษา เหตุเกิดจากนักศึกษาขอย้ายสาขาเนื่องจากต้องไปทำกิจกรรม แต่อาจารย์กลับบอกให้นักศึกษาลาออกจากสาขาแล้วไปทำกิจกรรมองค์การนักศึกษาไม่ต้องมาเรียนวิชานี้ ลงชื่อนักศึกษาและผู้ปกครองชัดเจน (แต่ไม่ได้ลงชื่ออาจารย์) เรื่องนี้เป็นเรื่องที่สร้างความเสียหายให้กับมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก ฝากให้คณบดีทุกคณะตรวจสอบติดตามเรื่องนี้ด้วยและขอให้คณะจัดทำฐานข้อมูลของอาจารย์ที่ไม่สอน ไม่ทำผลงาน ไม่บริการวิชาการและไม่ทำวิจัย รวมทั้งไม่เคยร่วมกิจกรรม/โครงการของมหาวิทยาลัย เป็นต้น เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

ส่วนอีกเรื่อง คือ เรื่องที่บุคลากรในหน่วยงานชอบโพสต์ใน Social ว่าอธิการบดีข่มขู่ว่าจะไล่ออกเอาออก ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่เป็นความจริง อธิการบดีไม่ได้นั่งนอนใจในเรื่องนี้ คิดหาทางแก้ปัญหาเรื่องนี้ อยู่ตลอดเวลา เนื่องจากการบริหารงานด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณน้อยลง จึงต้องพิจารณาว่าบุคคลนั้นทำงานให้มหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่เต็มเวลาหรือไม่ ทั้งนี้ ในส่วนตัวของอธิการบดีไม่ขอรับค่าเบี้ยประชุมทุกการประชุม ค่าโทรศัพท์ไม่เบิก โทรศัพท์ประจำตำแหน่งก็ไม่ได้ใช้ เพื่อลดค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย ฝากผู้บริหารทุกหน่วยงานชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจด้วยว่าเจตจำนงของอธิการบดีและนโยบายของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างไร

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ฝากคณบดีทุกคณะกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของอาจารย์อย่างใกล้ชิด และฝากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในเรื่องนี้ด้วย

#### 1.1.5 การจัดทำแผนให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติควบคู่กับการจัดหารายได้และบริหารทรัพย์สิน

ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนเพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติควบคู่กับการจัดหารายได้และบริหารทรัพย์สิน โดยมุ่งเน้นให้แต่ละคณะมีการจัดการเรียนการสอนบัณฑิตนักปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ อาทิ สหกิจ การฝึกงาน shop โรงงาน งานฟาร์ม งานปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกปฏิบัติควบคู่กับการจัดหารายได้และบริหารทรัพย์สิน นำไปสู่การสร้างรายได้ให้กับนักศึกษา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือไปยังหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ



## 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

## 1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2562

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา		
<p>3.1 พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอาจารย์ผู้มีผลงานการสอนดีเด่น พ.ศ. ...</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ)/ คณะ 6 คณะ</p>	<p>ในการนี้ คณะกรรมการร่างหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอาจารย์ที่มีผลงานสอนดีเด่นขอรายงานการดำเนินการของคณะกรรมการชุดดังกล่าวเกี่ยวกับการดำเนินการร่างหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอาจารย์ที่มีผลงานสอนดีเด่น ประกอบด้วย อาจารย์ผู้มีผลงานสอนทฤษฎีดีเด่น และอาจารย์ที่มีผลงานสอนปฏิบัติดีเด่นตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ทั้งนี้ คณะบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.นัยวิท เกลินนนท์) เสนอข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>1. หมวด 1 คุณสมบัติและเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (3) มีคะแนนผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกรายวิชาเฉลี่ยสองภาคการศึกษาติดต่อกันไม่ต่ำกว่า 3.51 เป็น ติดต่อกันไม่ต่ำกว่า 3.75</p> <p>2. หมวด 1 คุณสมบัติและเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (6) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร เห็นควรพิจารณาทบทวน เนื่องจากยังมีผู้บริหารที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตามหมวด 2 ข้อ 8 เพื่อให้สิทธิผู้บริหารให้ได้รับโอกาสในการเสนอรายชื่อ</p> <p><b>ข้อมูลประกอบการพิจารณา</b></p> <p>1. คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ 2026/2561 สั้ ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2561</p> <p>2. (ร่าง) ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอาจารย์ผู้มีผลงานการสอนดีเด่น พ.ศ. ....</p> <p><b>ข้อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา</b></p> <p>จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอาจารย์ผู้มีผลงานการสอนดีเด่น พ.ศ. ....</p> <p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะบดี ทั้ง 6 คณะ เห็นชอบดังเสนอ และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอาจารย์ผู้มีผลงานการสอนดีเด่น พ.ศ..... เสนออธิการบดีลงนามต่อไป</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 7/2562 (ที่ อว 0656.01/1941 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2562)</p> <p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) แจ้งว่าได้ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนออธิการบดีลงนามแล้ว</p>
<b>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</b>		
<p>4.1.1 การปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2562 - 2564</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล</p>	<p>ในการนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นควรให้มีการปรับแก้เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรมีสมรรถนะสูงตามความต้องการของมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ที่ 1.2 ทบสวน อัตรากำลังและวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรตาม นโยบายของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มเติมในส่วนของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินอัตรากำลังที่มีอยู่ในการขับเคลื่อนภารกิจ ให้เหมาะสมกับปริมาณงาน</li> <li>2. พัฒนากำลังคนประเภทพนักงานราชการที่มีสมรรถนะสูงเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัย มีอัตราพนักงานราชการในหน่วยงานหลายหน่วยงานที่มีความสามารถและสมรรถนะสูง เพื่อประโยชน์ในการบริหารองค์กรควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมิน การปรับเปลี่ยนสถานภาพจากพนักงานราชการเข้าสู่ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย</li> </ol> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ ดังเสนอและมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการปรับแก้ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2562 – 2564 เพื่อนำเข้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ของมหาวิทยาลัยในครั้งหน้า และเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 7/2562 (ที่ อว 0656.01/1941 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2562) กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการแก้ไข (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 3 ปี พ.ศ.2560 – 2564 ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยแล้ว และจะนำเสนอวาระนี้เข้าที่ประชุม</p>



ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2562 ในวันที่ 26 สิงหาคม 2562 พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป
4.1.2 พิจารณาดำเนินการกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการลาออกระหว่างภาคการศึกษา	กองบริหารงานบุคคล	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติให้คงไว้ซึ่งสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ข้อ 7 วรรคสอง ที่กำหนดไว้ว่า “พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งวิชาการผู้ใดที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องไม่ลาออกระหว่างภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นจำนวน 3 เท่า (สามเท่า) ของเงินเดือนที่ได้รับในขณะนั้น” คณะกรรมการเห็นว่า การลาออกระหว่างภาคการศึกษาของอาจารย์ย่อมส่งผลกระทบต่อนักศึกษาโดยตรง และส่งผลกระทบต่อคณะที่ผู้นั้นเคยสังกัดอยู่เนื่องจากต้องรับภาระการสอนแทนบุคคลดังกล่าว ในส่วนของการดำเนินการต่อผู้ผิดสัญญาจำนวน 3 ราย และผู้ผ่อนชำระเงิน จำนวน 1 ราย คณะกรรมการมีมติให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ราย นางบุษกร วัฒนบุตร และ นายฐิติพัฒน์ สุดจิตต์ มอบงานกฎหมายและนิติกร กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการเรียกบุคคลดังกล่าวให้ชดใช้เงินตามสัญญาจ้าง รวมถึงฟ้องร้องคดีในกรณีที่บุคคลดังกล่าว ไม่ชดใช้เงินให้มหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด</li> <li>2. ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวดี สุชีชีพ มอส์ เนื่องจากบุคคลดังกล่าวลาออกภายหลังจากปิดภาคการศึกษา 2561 ประกอบกับคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศไม่ได้มอบหมายให้บุคคลดังกล่าวสอนในภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2561 คณะกรรมการจึงเห็นว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวดี สุชีชีพ มอส์ ไม่ได้ลาออกระหว่างภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจึงไม่จำเป็นต้องเรียกให้บุคคลดังกล่าวชดใช้เงินตามสัญญาแต่อย่างใด</li> <li>3. ผู้ผ่อนชำระเงิน ราย นางสาวนุชรรัตน์ นุชประยูร คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้บุคคลดังกล่าวผ่อนชำระเงินตามหนังสือรับสภาพหนี้ต่อไปจนกว่าจะครบจำนวน และมอบงานกฎหมายและนิติกร กองบริหารงานบุคคลแจ้งผลการพิจารณาให้ นางสาวนุชรรัตน์ นุชประยูร ได้รับทราบด้วย หากปรากฏว่าบุคคลดังกล่าวมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ ยกเว้นการผ่อนชำระเงินให้เสนอต่อมหาวิทยาลัย</li> </ol>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 7/2562 (ที่ อว 0656.01/1941 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2562) อยู่ระหว่างมหาวิทยาลัยสั่งการ มอบงาน กฎหมายและนิติการดำเนินการยื่นฟ้องกับบุคคลตาม ข้อ 1. และแจ้งผลการพิจารณาในส่วนของคุณบุคคลตามข้อ 3. ให้รับทราบต่อไป</p>
<p>4.1.3 พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุจำเป็นในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล</p>	<p>คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ร่วมกัน พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุจำเป็นในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ มีการปรับแก้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ปรับแก้ประกาศจาก “เหตุจำเป็น” ปรับแก้ไขเป็น “เหตุอันสมควร” เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 ข้อ 24</li> <li>2. การพิจารณาเหตุอันสมควร เป็นรายกรณี มีดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) อยู่ระหว่างการเสนอขอประเมินการสอน โดยอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินการสอนของมหาวิทยาลัย และต้องจัดทำผลงานทางวิชาการแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ชิ้นงาน (ไม่มีการแก้ไข)</li> <li>(2) เคยหรืออยู่ระหว่างลาศึกษาต่อภาคปกติในระยะเวลาสัญญาจ้างระยะที่ 2 หรือระยะที่ 3 แล้วแต่กรณี (ไม่มีการแก้ไข)</li> <li>(3) มีปัญหาด้านสุขภาพ ที่เป็นโรคร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ แก้ไขเป็น “มีปัญหาด้านสุขภาพ ที่เป็นโรคร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการทำผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ”</li> </ol> </li> <li>เพิ่ม ข้อ (4) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเอกสารหลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอต่อระยะเวลาในการจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการให้เป็นไปตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้</li> </ol> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาดังเสนอ และมอบกองบริหารงานบุคคลปรับแก้ (ร่าง) ประกาศ</p>



ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
		<p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และตรวจสอบ ข้อ (3) ว่าข้อความดังกล่าวเข้าข่ายลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หรือไม่</p> <p><b>ผลการปฏิบัติ</b></p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 7/2562 (ที่ ฮว 0656.01/1941 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2562) กองบริหารงานบุคคล แจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดเหตุอันสมควรในการต่อระยะเวลาสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และจะเสนออธิการบดีพิจารณาต่อไป</p>

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ  
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.2.2 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กองนโยบายและแผน ขอส่งรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561- 31 กรกฎาคม 2562 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

#### 1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รายการ	เงินกันเหลือมปี	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน (3 รายการ)	22,388,060.00	22,388,060.00	100.00	0.00	0.00
งบประมาณเงินรายได้ (13 รายการ)	10,163,892.01	9,674,415.01	95.18	489,477.00	4.82

1.1 งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 3 รายการ เป็นสิ่งก่อสร้าง 2 รายการ จ้างเหมา 1 รายการ จำนวนเงิน 22,388,060.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 22,388,060.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 ได้ดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นทุกรายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1 ในเอกสารแนบ 1) ดังนี้

1.2 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 13 รายการ เป็นครุภัณฑ์ 7 รายการ สิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จ้างเหมา 3 รายการ จำนวนเงิน 10,163,892.01 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 9,674,415.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.18 ได้ดำเนินการและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นทุกรายการ (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 2 ในเอกสารแนบ 1)

## 2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตารางที่ 2 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ไตรมาส 4	เป้าหมาย มหาวิทยาลัย ไตรมาส 4	จัดสรรตาม พรบ.	หลังโอน เปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย ณ 30 มิ.ย.62		ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ก.ค.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
					(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	100.00	100.00	849,269,700	849,269,700.00	589,438,355.27	69.41	636,021,306.59	74.89	208,747.08	0.02	213,039,646.33	25.09
รายจ่ายประจำ	100.00	100.00	600,873,000	608,214,197.47	489,681,852.74	80.99	510,676,804.06	83.96	208,747.08	0.03	97,328,646.33	16.00
รายจ่ายลงทุน	100.00	100.00	248,396,700	241,055,502.53	99,756,502.53	40.77	125,344,502.53	52.00	0.00	0.00	115,711,000.00	48.00
ครุภัณฑ์ (45 รายการ)			147,596,700	143,965,502.53	92,741,502.53	64.42	109,364,502.53	75.97	0.00	0.00	34,601,000.00	24.03
สิ่งก่อสร้าง (4 รายการ)			100,800,000	97,090,000.00	7,015,000.00	6.97	15,980,000.00	16.46	0.00	0.00	81,110,000.00	83.54

2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 849,269,700.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 636,021,306.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.89 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 12 – 13 ในเอกสารแนบ 2)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 600,873,000.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 608,214,197.47 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 510,676,804.06 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.96

2.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ 45 รายการ สิ่งก่อสร้าง 4 รายการ งบประมาณ 248,396,700.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 241,055,502.53 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 125,344,502.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.00 ก่อนนี้ผูกพันแล้วทุกรายการ คงเหลือรายการที่อยู่ระหว่างรอส่งมอบครุภัณฑ์/ดำเนินการก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ รายละเอียดดังนี้

รายการ	ณ ๖/๓/๖๒	2.อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง										3.กระบวนการหลังกักหน้ผูกพัน			รวม
		ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 1	ยกเลิก ประกาศ ประกวด ราคา ครั้งที่ 1	แก้ไข รายละเอียด/ แบบรูป รายการ ครั้งที่ 1 (หลังเข้า จัดซื้อ)	อยู่ระหว่าง รอตั้งคำ วิจารณ์ TOR	ยื่นข้อเสนอ ด้านเทคนิค	ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 2	รออุทธรณ์ ประกาศผล	ดำเนินการ หาผู้รับ จ้างครั้งที่ 3	รองลงนาม สัญญา	เสนอ มหาวิทยาลัย พิจารณา เป็นผู้จ้างงาน	ลงนาม สัญญาแล้ว รอส่งมอบ	ส่งมอบแล้ว รอเบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว	
รวมทั้งสิ้น	ณ 30 มิ.ย.62	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	9	-	39	49
	ณ 31 ก.ค.62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	43	49
1.ครุภัณฑ์	ณ 30 มิ.ย.62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	39	45
	ณ 31 ก.ค.62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	42	45
2.สิ่งก่อสร้าง	ณ 30 มิ.ย.62	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3	-	-	4	4
	ณ 31 ก.ค.62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	1	4	4

### กองกลาง

- ปรับปรุงถนนและท่อระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินตามสัญญา 16,700,000.00 บาท จำนวน 6 งวดงาน ระยะเวลาตั้งแต่ 13 พฤษภาคม 2562 ถึง 10 ตุลาคม 2562 ผลการเบิกจ่าย 2 งวดงาน จำนวน 3,340,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินงานก่อสร้างงวดงานที่ 3



### กองบริหารทรัพยากรราชภัฏวสุกรี

- ปรับปรุงอาคารเรือนไทยเฉลิมพระเกียรติ ตำบลท่าวาสสุกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินตามสัญญา 13,000,000.00 บาท จำนวน 7 งวดงาน ระยะเวลาตั้งแต่ 5 เมษายน 2562 – 16 พฤศจิกายน 2562 ผลการเบิกจ่าย 2 งวดงาน จำนวน 1,950,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินงานก่อสร้างงวดงานที่ 3

### คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

- ชุดปฏิบัติการงานซ่อมบำรุงงานโมบายไฮดรอลิกนิวแมติก (ในเครื่องจักรกลการเกษตรและอุตสาหกรรม) ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี วงเงินตามสัญญา 7,549,000.00 บาท รอส่งมอบครุภัณฑ์ วันที่ 14 กันยายน 2562

- ชุดฝึกพื้นฐานงานวิศวกรรม ตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี วงเงินตามสัญญา 2,754,000.00 บาท บริษัทจัดส่งครุภัณฑ์บางส่วนยังไม่ครบ คาดว่าส่งครุภัณฑ์ครบถ้วนภายในเดือนสิงหาคม 2562

### คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

- ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการพื้นฐานเครื่องจักรอัตโนมัติ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินตามสัญญา 14,298,000.00 บาท รอส่งมอบครุภัณฑ์ วันที่ 23 สิงหาคม 2562

### คณะศิลปศาสตร์

- ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินตามสัญญา 56,700,000.00 บาท จำนวน 10 งวดงาน ระยะเวลาตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึง 21 มีนาคม 2563 อยู่ระหว่างดำเนินงานก่อสร้างงวดงานที่ 1

## 3. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตารางที่ 3 แสดงรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ที่	ประเภทรายได้	ประมาณการรายได้	จัดสรร 90 %	รายรับ ณ 31 พ.ค.62		รายรับ ณ 30 มิ.ย.62	
		บาท	บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
	รวมทั้งสิ้น	291,960,000.00	262,764,000.00	142,909,827.58	48.95	158,961,558.50	54.45
1	รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย	265,960,000.00	239,364,000.00	125,753,611.14	47.28	139,367,401.14	52.40
2	รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ (เฉพาะเงินนำส่งมหาวิทยาลัย)	4,000,000.00	3,600,000.00	3,202,581.58	80.06	3,526,256.45	88.16
3	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน	8,000,000.00	7,200,000.00	5,595,181.55	69.94	6,710,795.93	83.88
4	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน	10,000,000.00	9,000,000.00	7,139,494.70	71.39	7,910,826.55	79.11
5	รายได้จากการบริจาค	0.00	0.00	111,350.00	0.00	277,621.02	0.00
6	รายได้อื่น ๆ	4,000,000.00	3,600,000.00	1,107,608.61	27.69	1,168,657.41	29.22

3.1 ประมาณการรายรับ 291,960,000.00 บาท รายรับจริง ณ 1 ตุลาคม 2561 – 30 มิถุนายน 2562 จำนวน 158,961,558.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.45 ประกอบไปด้วย รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 52.40 รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ ร้อยละ 88.16 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน ร้อยละ 83.88 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน ร้อยละ 79.11 และรายได้อื่น ๆ ร้อยละ 29.22 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 19 ในเอกสารแนบ 3)

## 4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

## ตารางที่ 4 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	จัดสรร	หลังโอน	ผลการเบิกจ่าย		ผลการเบิกจ่าย		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	มติ ครม. ไตรมาส 4	มหาวิทยาลัย ไตรมาส 4			ณ 30 มิ.ย.62	ณ 31 ก.ค.62	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	100.00	100.00	262,764,000	262,764,000.00	116,388,347.25	44.29	124,434,467.12	47.36	1,103,779.49	0.42	137,225,753.39	52.22
รายจ่ายประจำ	100.00	100.00	256,115,300	254,514,920.00	110,397,296.86	43.33	118,419,916.73	46.53	1,103,779.49	0.43	134,991,223.78	53.04
รายจ่ายลงทุน	100.00	100.00	6,648,700	8,249,080.00	5,991,050.39	74.89	6,014,550.39	72.91	0.00	0.00	2,234,529.61	27.09
ครุภัณฑ์ (41 รายการ)			6,031,000	7,631,380.00	5,390,750.39	73.03	5,414,250.39	70.95	0.00	0.00	2,217,129.61	29.05
สิ่งก่อสร้าง (2 รายการ)			617,700	617,700.00	600,300.00	97.18	600,300.00	97.18	0.00	0.00	17,400.00	2.82

4.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 262,764,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 124,434,467.12 บาท คิดเป็นร้อยละ 47.36 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 20 - 21 ตามเอกสารแนบ 4)

4.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 256,115,300.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 254,514,920.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 118,419,916.73 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.53

4.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ 37 รายการ สิ่งก่อสร้าง 2 รายการ ขออนุมัติเพิ่มเติม 4 รายการ งบประมาณ 6,648,700.00 บาท หลังโอนเปลี่ยนแปลง 8,249,080.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 6,014,550.39 บาทคิดเป็นร้อยละ 72.91 ก่อหนี้ผูกพันแล้ว 42 รายการ ขออนุมัติเพิ่มเติม 1 รายการ รายละเอียดดังนี้

รายการ	ณ 7/6/1	2.อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง										3.กระบวนการหลังก่อก่อหนี้ผูกพัน			รวม
		ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 1	ยกเลิก ประกาศ ประกวด ราคา ครั้งที่ 1	แก้ไข รายละเอียด/ แบบรูป รายการ ครั้งที่ 1 (หลังเข้า จัดซื้อ)	อยู่ระหว่างรอ พิจารณา TOR	ยื่นข้อเสนอ ด้านเทคนิค	ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 2	รออุทธรณ์ ประกาศผล	ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 3	รอลงนาม สัญญา	เสนอ มหาวิทยาลัย พิจารณา เป็นผู้จ้างงาน	ลงนาม สัญญาแล้ว รอส่งมอบ	ส่งมอบแล้ว รอเบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว	
รวมทั้งสิ้น	ณ 30 มิ.ย.62	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	4	-	37	42
	ณ 31 ก.ค.62	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	38	43
1.ครุภัณฑ์	ณ 30 มิ.ย.62	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	4	-	35	40
	ณ 31 ก.ค.62	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	36	41
2.สิ่งก่อสร้าง	ณ 30 มิ.ย.62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
	ณ 31 ก.ค.62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2

## คณะศิลปศาสตร์

- ครุภัณฑ์สำนักงาน วงเงิน 249,600.00 บาท ขออนุมัติรายการครุภัณฑ์เพิ่มเติมโดยใช้งบดำเนินงานของหน่วยงานโอนเปลี่ยนเป็นงบลงทุน เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2562 อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งที่ 1 (ระยะเวลาการส่งมอบ 30 วัน)

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำเดือน กรกฎาคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 -31 กรกฎาคม 2562

ในการนี้ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ในตารางที่ 3 ที่เป็นร้อยละ สะท้อนได้จากประมาณการร้อยละเท่านั้น แต่ไม่สามารถตอบได้ว่ารายได้มาจากที่ใด ในแต่ละประเภทเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปีงบประมาณ เพิ่ม ลด เท่าไร เห็นควรให้ผู้เกี่ยวข้องเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนนี้ให้ทราบด้วย

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบกองนโยบายและแผนดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ เพื่อทราบสัดส่วนของรายรับที่เป็นรายได้หลักว่าได้มาจากที่ใดมากที่สุด และส่วนใดที่ยังขาดอยู่หรือลดลง

### 1.2.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562 เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบพ.มทรส.) จำนวนทั้งสิ้น \*244 โครงการ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 49 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 2 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 1 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กบพ. วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 5 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 9 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 32 โครงการ

2. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 6 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 1 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 1 โครงการ

3. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 15 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 3 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กบพ. วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 3 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 6 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 1 โครงการ

4. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม จำนวน 31 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 11 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กบพ. วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 4 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 13 โครงการ

5. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้ จำนวน 61 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ แต่ขออนุมัติโครงการแล้ว จำนวน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 3 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กบพ. วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 9 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 4 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 43 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 1 โครงการ

6. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 36 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 4 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กบพ. วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 1 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 7 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 23 โครงการ

7. โครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 46 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการและยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ จำนวน 11 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 2 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กกบท. วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 6 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 8 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 15 โครงการ ขอเลื่อนระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 3 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 1 โครงการ

\*หมายเหตุ จำนวนโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดีลดลง/เพิ่มขึ้น เนื่องจากโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี มีการจัดสรรลงหน่วยงานหรือหน่วยงานมีการมาขอใช้ จึงทำให้โครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดีลดลง/เพิ่มขึ้น (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบที่ 1)

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2562 (1 ตุลาคม 2561 ถึง 31 กรกฎาคม 2562)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อเสนอแนะในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 สรุปสาระสำคัญมีดังนี้

1. เพิ่มเติมข้อมูลโครงการใดที่ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ โครงการใดยังไม่ได้ขออนุมัติโครงการ และโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน รวมทั้งโครงการที่ยกเลิกด้วยว่ามีโครงการอะไรบ้างในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยเพิ่มเติมข้อมูลวงเงินและร้อยละของวงเงินพร้อมผลสัมฤทธิ์ประกอบด้วย

2. การขออนุมัติโครงการต้องขออนุมัติโครงการล่วงหน้า รวมทั้งการเบิกจ่าย และการสำรองจ่าย รวมทั้งการส่งเอกสารเคลียร์เงินต้องเคลียร์เอกสารให้ทันตามกำหนด เนื่องจากเป็นช่วงใกล้ปิดงบประมาณประจำปี

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบหมายให้รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ประสานกองคลังในการติดตามการขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติเงินเรื่องต่าง ๆ และการส่งเอกสารเบิกจ่ายให้ทันตามกำหนด และมอบกองนโยบายและแผนเพิ่มเติมข้อมูลโครงการประกอบการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้วย



### 1.2.4 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ดังนี้

#### 1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานในภาพรวมจำแนกตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

แผนปฏิบัติการ	ณ วันที่	จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2562	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2562
				ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว		
					เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
ภารกิจหลัก	30 มิ.ย.62	35	0	4	15	16	0	0	0
	31 ก.ค.62	35	0	3	10	15	6	1	0
ประเด็นยุทธศาสตร์	30 มิ.ย.62	49	6	6	13	24	0	0	2
	31 ก.ค.62	49	6	6	17	20	0	0	2
ตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ (สงป.)	30 มิ.ย.62	34	0	9	10	15	0	0	0
	31 ก.ค.62	34	0	9	10	15	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	30 มิ.ย.62	118	6	19	38	55	0	0	2
	31 ก.ค.62	118	6	18	37	50	6	1	2
ร้อยละ	31 ก.ค.62	100	0.00	16.07	33.04	44.64	5.36	0.89	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 112 ตัวชี้วัด(ณ 31 กรกฎาคม 2562) ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 18 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 16.07 มีผลตัวชี้วัดอยู่ระหว่างการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 37 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 33.04 ต่ำกว่าเป้าหมาย 50 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 44.64 และมีผลตัวชี้วัดดำเนินการเสร็จแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 5.36 และต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 0.89

2. ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

ตารางที่ 2 แสดงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

ภารกิจ	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	จำนวน ตัวชี้วัด	ไม่มีค่า เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่า เป้าหมาย แต่ มีผลการ ดำเนินงานปี 2562
					ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเนิการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว		
						เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	
1. การผลิตบัณฑิต	รองอธิการบดี (อาจารย์พงษ์วิทย์ วุฒิวิริยะ)	30 มิ.ย.62	13	0	3	7	3	0	0	0
	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนึก) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดี ด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.ภพ.	31 ก.ค.62	13	0	3	1	2	6	1	0
2. การวิจัย	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์)	30 มิ.ย.62	7	0	0	4	3	0	0	0
	รองคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ	31 ก.ค.62	7	0	0	4	3	0	0	0
3. การบริการวิชาการ	ผอ.สวท., รองผอ.สวท.ฝ่ายบริการ วิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	30 มิ.ย.62	2	0	0	0	2	0	0	0
		31 ก.ค.62	2	0	0	0	2	0	0	0
4. การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนึก)	30 มิ.ย.62	3	0	0	1	2	0	0	0
	ผอ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลื้มปั้น), รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กก., ผอ.ภบ., ผอ.ภบ.ส., ผอ.ภบ.ว.	31 ก.ค.62	3	0	0	2	1	0	0	0
5. การบริหารจัดการและการ ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจ หลักของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ)	30 มิ.ย.62	10	0	1	3	6	0	0	0
	ผอ.อธิการบดี(นายอนุรักษ เมฆพะโยม) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวท. ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท. กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สตน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กผ., ผอ.กบ., ผอ.ภพ,ผอ.ภบ., ผอ.ภบ.ส., ผอ.ภบ.ว., ผอ.สคศ.	31 ก.ค.62	10	0	0	3	7	0	0	0
รวมทั้งสิ้น		30 มิ.ย.62	35	0	4	15	16	0	0	0
		31 ก.ค.62	35	0	3	10	15	6	1	0
ร้อยละ		31 ก.ค.62	100	0.00	8.57	28.57	42.86	17.14	2.86	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ใน 5 ภารกิจหลัก จำนวน 35 ตัวชี้วัด (ณ 31 กรกฎาคม 2562) ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินงาน 3 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 8.57 มีผลตัวชี้วัดอยู่ระหว่างการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่า เป้าหมาย 10 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 28.57 และต่ำกว่าเป้าหมาย 15 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 42.86 และมีผล ตัวชี้วัดดำเนินการเสร็จแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 17.14 และต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 2.86 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1)

3. ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560 - 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

ตารางที่ 3 แสดงผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	จำนวน ตัวชี้วัด ทั้งหมด	ไม่มีค่า เป้าหมาย ปี 2562	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่า เป้าหมาย แต่มีผลการ ดำเนินงาน ปี 2562
					ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการเสร็จสิ้น		
						เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เป็นไป ตาม เป้าหมาย และสูง	ต่ำกว่า เป้าหมาย	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติและกำลังคนด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ), รองอธิการบดี (รศ.สหยาพล มีขุนิก), รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดี ด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.กพ.	30 มิ.ย. 62	11	2	3	1	5	0	0	0
		31 ก.ค.62	11	2	3	1	5	0	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. เสริมสร้างและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์), รองคณบดีด้านวิจัยและบริการ วิชาการ, ผอ.สวท., รอง ผอ.สวท.ฝ่ายบริการ วิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	30 มิ.ย. 62	8	1	1	2	4	0	0	0
		31 ก.ค.62	8	1	1	3	3	0	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์), รองคณบดีด้านวิจัยและบริการ วิชาการ, ผอ.สวท., รอง ผอ.สวท.ฝ่ายบริการ วิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	30 มิ.ย. 62	10	2	0	5	3	0	0	2
		31 ก.ค.62	10	2	0	6	2	0	0	2
ประเด็นยุทธศาสตร์ 4. ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภัก), ผอ.อธิการบดี(นายอนุรักษ เมฆพะ โยม), รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ. สวท.ด้านบริหารและวางแผน, รอง ผอ.สวท.กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สตน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กผ.,	30 มิ.ย. 62	8	0	1	1	6	0	0	0
		31 ก.ค.62	8	0	1	3	4	0	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภัก), ผอ.อธิการบดี(นายอนุรักษ เมฆพะ โยม), รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ. สวท.ด้านบริหารและวางแผน, รอง ผอ.สวท.กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สตน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กผ.,	30 มิ.ย. 62	12	1	1	4	6	0	0	0
		31 ก.ค.62	12	1	1	4	6	0	0	0
รวมทั้งสิ้น		30 มิ.ย. 62	49	6	6	13	24	0	0	2
		31 ก.ค.62	49	6	6	17	20	0	0	2
ร้อยละ		31 ก.ค.62	100	0.00	13.95	39.53	46.51	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 49 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 43 ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ณ 31 กรกฎาคม 2562) ใน 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 18 กลยุทธ์ 43 ตัวชี้วัด ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 13.95 มีผลตัวชี้วัดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 17 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 39.53 และต่ำกว่าเป้าหมาย 20 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 46.51 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 2)

#### 4. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

ตารางที่ 4 แสดงผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2562	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2562
					ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	อยู่ระหว่างเนิการ		ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว		
						เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
เป้าหมายการให้บริการที่ 1. เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ทางด้านสังคมศาสตร์ที่เป็นคนดี มีความรู้ รักสุ้งาน	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวริยะ) รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนิก) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดีด้านกิจการนักศึกษาและ	30 มิ.ย.62	8	0	3	2	3	0	0	0
		31 ก.ค.62	8	0	3	2	3	0	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เป็นคนดี มีความรู้รักสุ้งาน	กิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.กพ.	30 มิ.ย.62	8	0	3	1	4	0	0	0
		31 ก.ค.62	8	0	3	1	4	0	0	0
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่ 3 เพื่อเผยแพร่ความรู้โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์) รองคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ, ผอ.สวท., รอง ผอ.สวท.ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	30 มิ.ย.62	6	0	1	1	4	0	0	0
		31 ก.ค.62	6	0	1	1	4	0	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 4. เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนิก) ผ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลื้มบั่น), รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กท., ผอ.กบ.น., ผอ.กบ.ส., ผอ.กบ.ว.	30 มิ.ย.62	6	0	0	2	4	0	0	0
		31 ก.ค.62	6	0	0	2	4	0	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 5. เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในภาคอุตสาหกรรมให้มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนรินทร์) รองคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ, ผอ.สวท., รอง ผอ.สวท.ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	30 มิ.ย.62	4	0	1	3	0	0	0	0
		31 ก.ค.62	4	0	1	3	0	0	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 6. เพื่อสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมด้านสังคมในประเด็นสำคัญตามยุทธศาสตร์ของประเทศ การจัดการและถ่ายทอดองค์ความรู้	วิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	30 มิ.ย.62	2	0	1	1	0	0	0	0
		31 ก.ค.62	2	0	1	1	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น		30 มิ.ย.62	34	0	9	10	15	0	0	0
		31 ก.ค.62	34	0	9	10	15	0	0	0
ร้อยละ		31 ก.ค.62	100	0	26.47	29.41	44.12	0.00	0.00	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ณ 31 กรกฎาคม 2562) ใน 6 เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน 34 ตัวชี้วัด ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 9 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 26.47 มีผลตัวชี้วัดอยู่ระหว่างการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 10 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 29.41 และต่ำกว่าเป้าหมาย 15 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 44.12 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3)



จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 กรกฎาคม 2562

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.5 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ สิ้นไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 มิถุนายน 2562)

กองนโยบายและแผน ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ณ สิ้นไตรมาส 3 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 มิถุนายน 2562 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) รายละเอียดจำแนกตามหน่วยงานสรุปได้ดังนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 30.27
2. คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 24.25
3. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 26.16
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 29.40
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 27.84
6. คณะศิลปศาสตร์ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 18.42
7. สถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 18.96
8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 13.00
9. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 18.57
10. สำนักงานอธิการบดี ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 9.60
11. สำนักงานตรวจสอบภายใน ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 6.50

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ สิ้นไตรมาส 3 (1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 มิถุนายน 2562)

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.6 รายงานผลการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยและเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 - 2561

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2562 ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ วาระที่ 1.2.7 รายงานผลการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยและเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 - 2561 ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้มีการรายงานผลการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยและเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 - 2561 ในการประชุมครั้งที่ 8/2562

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย และกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 กองคลังจึงขอรายงานผลการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินกองทุนพนักงาน มหาวิทยาลัยและเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2561 รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงานเบิกจ่ายกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยและเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558 – 2561 มีรายละเอียดดังนี้

<b>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</b>				
<b>กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย</b>				
<b>รายรับ-รายจ่าย</b>				
<b>สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561</b>				
	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
<b>รายรับ</b>				
รายรับจากเงินงบประมาณแผ่นดิน	308,503,300.00	294,159,400.00	271,810,100.00	375,170,682.05
รายรับจากเงินรายได้	18,534,300.00	16,945,100.00	21,748,560.00	-
รับโอนเงินจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	-	17,739,093.87	-	-
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	-	7,228,203.51
<b>รวมรายรับ</b>	<b>327,037,600.00</b>	<b>328,843,593.87</b>	<b>293,558,660.00</b>	<b>382,398,885.56</b>
<b>รายจ่าย</b>				
เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง(เฉพาะ พนง.)	249,271,948.09	225,040,531.04	212,376,696.37	108,062,017.59
ค่าสอนเกินภาระงานสอน(เฉพาะ พนง.)	16,197,874.00	7,340,127.00	-	-
เงินโอนไปกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	15,600,340.00	42,199,743.87	52,716,510.00	274,336,867.97
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>281,070,162.09</b>	<b>274,580,401.91</b>	<b>265,093,206.37</b>	<b>382,398,885.56</b>
<b>รายรับสูงกว่ารายจ่าย</b>	<b>45,967,437.91</b>	<b>54,263,191.96</b>	<b>28,465,453.63</b>	<b>-</b>

**หมายเหตุ**

1. เงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยไม่มีรายจ่ายใดที่นำไปจ่ายให้แก่ข้าราชการ
2. เงินกองทุนสวัสดิการมีรายจ่ายที่นำไปจ่ายให้แก่ข้าราชการอยู่ 2 เรื่อง คือ
  - 2.1 เงินรางวัลผู้ตำแหน่งทางวิชาการ
  - 2.2 เงินสงเคราะห์บุคลากรและครอบครัวถึงแก่ความตาย
3. ยอดเงินคงเหลือของกองทุนสวัสดิการจำนวน 482,625,712.46 บาท เป็นยอดเงินที่ถูก สตง.เรียกคืนแล้วเนื่องจากหมดอายุการนำไปใช้ได้ แต่ที่ยังไม่ได้นำส่งคืนเป็นรายได้แผ่นดินเนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างรอหนังสือตอบจาก สตง.ว่ามหาวิทยาลัยต้องส่งคืนเป็นรายได้แผ่นดินทั้งจำนวนหรือไม่

<b>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</b>				
<b>กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย</b>				
<b>รายรับ-รายจ่าย</b>				
<b>สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561</b>				
	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
<b>รายรับ</b>				
รายรับจากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย	61,567,777.91	78,723,841.96	81,181,963.63	274,336,867.97
รายรับเบิกเกินส่งคืน	302,231.23	122,849.33	37,600.00	-
เงินรายได้มหาวิทยาลัยจ่ายสมทบ	1,560,034.00	2,446,065.00	5,271,651.00	-
รายได้ดอกเบี้ย	6,432,577.56	8,641,041.02	6,310,325.67	-
<b>รวมรายรับ</b>	<b>69,862,620.70</b>	<b>89,933,797.31</b>	<b>92,801,540.30</b>	<b>274,336,867.97</b>
<b>รายจ่าย</b>				
ประกันสังคม (775 คน)	7,174,109.00	6,789,276.00	6,678,557.00	1,670,132.00
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ(พนักงาน 3 % สมทบ 5%)	7,956,095.43	6,188,002.34	3,235,238.14	988,686.57
ค่าธรรมเนียมกองทุน (477 คน)	30,805.30	26,429.00	17,521.25	10,138.25
ค่าตรวจสุขภาพ	217,940.00	148,630.00	111,650.00	19,370.00
เงินรางวัลผู้ตำแหน่งทางวิชาการ	340,000.00	360,000.00	320,000.00	160,000.00
เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งขาดแคลน	72,000.00	102,677.42	72,000.00	8,516.12
เงินช่วยการศึกษาบุตร	104,000.00	739,000.00	-	-
เงินสงเคราะห์บุคลากรและครอบครัวถึงแก่ความตาย	20,000.00	60,000.00	-	-
ค่าทดแทนลูกจ้างชั่วคราว	-	-	688,340.00	-
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>15,914,949.73</b>	<b>14,414,014.76</b>	<b>11,123,306.39</b>	<b>2,856,842.94</b>
<b>รายรับสูงกว่ารายจ่าย</b>	<b>53,947,670.97</b>	<b>75,519,782.55</b>	<b>81,678,233.91</b>	<b>271,480,025.03</b>
<b>เงินคงเหลือสะสมยกไปสิ้นปี</b>	<b>482,625,712.46</b>	<b>428,678,041.49</b>	<b>353,158,258.94</b>	<b>271,480,025.03</b>

\*เพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของเงินรางวัลสู่ตำแหน่งทางวิชาการ\*

- ในปี 2561 จำนวนเงิน 340,000 บาท นำไปจ่ายให้กับข้าราชการ จำนวน 160,000 บาท
  - ในปี 2560 จำนวนเงิน 360,000 บาท นำไปจ่ายให้กับข้าราชการ จำนวน 130,000 บาท
  - ในปี 2559 จำนวนเงิน 320,000 บาท นำไปจ่ายให้กับข้าราชการ จำนวน 200,000 บาท
  - ในปี 2558 จำนวนเงิน 160,000 บาท นำไปจ่ายให้กับข้าราชการ จำนวน 120,000 บาท
- รวมเงินที่จ่ายให้ข้าราชการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 610,000 บาท

ในการนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชโล หนูอินทร์) ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในส่วนของเงินคงเหลือกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย จำนวน 482,625,712.46 บาท ซึ่ง ณ ตอนนั้นมหาวิทยาลัยไม่ได้ถือเงินไว้เนื่องจากเอาไปฝากประจำไว้กินดอกเบี้ย มีเลขบัญชีเลขที่ฝากชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ และมหาวิทยาลัยไม่ได้นำเงินตัวนี้ออกไปใช้ด้านอื่น ๆ เลย และเมื่อปี พ.ศ.2558 – พ.ศ.2559 สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เข้าตรวจสอบงบการเงินย้อนหลังพบว่า มีเงินเหลืออยู่ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินชี้ว่ามหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติตามหนังสือ ว 126 ว่าเงินเหลือจ่ายต้องคืนภายใน 2 ปี ซึ่งมหาวิทยาลัยไม่เคยคืนเลย สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจึงต้องเรียกคืน และให้มหาวิทยาลัยนำส่งคืนคลังโดยเร็วเพื่อให้เป็นไปตามหนังสือ ว 126 ซึ่งกองคลังยังไม่ได้คืนและได้ทำหนังสือตอบสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินไปว่า ขณะนี้กองคลังได้ทำหนังสือถึงต้นสังกัด คือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่ง ณ ตอนนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนกระทรวง และได้ชี้แจงว่าตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเรียกเงินคืนนั้น ที่ไม่คืนเพราะมหาวิทยาลัยมีข้อบังคับว่าด้วยกองทุนสวัสดิการและกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยที่ระบุชัดเจนว่าเงินที่ได้จากงบประมาณแผ่นดินในแต่ละปีให้จ่ายขาดเข้ากองทุนสวัสดิการ เพื่อไว้จัดสวัสดิการให้กับพนักงานหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องคืนตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเรียกคืนหรือไม่ ซึ่งขณะนี้ยังไม่ได้รับหนังสือตอบกลับจาก สกอ.ว่าต้องคืนหรือไม่ต้องคืน และมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินว่า มหาวิทยาลัยขอยังไม่คืนจนกว่าจะได้รับหนังสือตอบกลับมาจาก สกอ.ก่อน ถ้าหาก สกอ.ตอบว่าให้คืน มหาวิทยาลัยถึงจะคืนเงินจำนวน 482,625,712.46 บาท ซึ่งจะต้องคืนทุกบาททุกสตางค์เนื่องจากเป็นเงินเหลือจ่ายที่กำหนดไว้ว่าต้องคืนภายใน 2 ปี แต่ตามหนังสือ ว 126 ไม่ได้ระบุไว้ว่าอัตราว่างหรือไม่ว่าง ซึ่งถ้าเป็นไปตามหลักทางบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี จะต้องจ่ายให้เหลือ 0 ถ้าจ่ายไม่หมดต้องคืนเป็นรายได้แผ่นดิน

น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้กล่าวเพิ่มเติมว่า เห็นด้วยกับท่านอธิการบดีที่มหาวิทยาลัยทำหนังสือไปยังต้นสังกัด แต่ขอเสนอแนะว่าควรจะทำหนังสือสอบถามไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินด้วย โดยแยกประเภทของเงินว่าประเภทใดที่ต้องคืนบ้าง เรียงลำดับที่ละประเภท พร้อมชี้แจงเหตุผลว่าแต่ละประเภทคือเงินอะไร เพื่อให้เกิดความชัดเจนและถือปฏิบัติตามหนังสือของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา) ได้กล่าวเพิ่มเติมว่า เห็นด้วยกับการแยกประเภทของเงิน ว่าเงินประเภทใดใช้จ่ายอะไร เงินประเภทใดที่ไม่ได้ใช้ ต้องแยกออกให้เห็นว่าเงินที่ต้องหักไว้มีเงินอะไรบ้าง ซึ่งกองคลังได้ทำหนังสือชี้แจงไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินแล้ว ระหว่างนี้คือต้องรอคำตอบจาก สกอ.

รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ) ได้กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากมีหนังสือสอบถามข้อมูลมายังมหาวิทยาลัย เป็นหนังสือจาก อาจารย์อำนาจ สุขแจ่ม ทารือถึงมหาวิทยาลัยสอบถามถึงเงินกองทุนสวัสดิการ ซึ่งอาจารย์อำนาจได้ให้ข้อเสนอแนะกับทางมหาวิทยาลัยว่า กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยควรที่จะต้องแยกระหว่างกองทุนของพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และกองทุนของข้าราชการหรือพนักงานเงินรายได้หรือลูกจ้างที่มหาวิทยาลัยจ่ายเงินสมทบ โดยให้แยกเป็น 2 กองทุน ไม่ใช่แยกบัญชี ซึ่งอ้างตามกฤษฎีกาว่าเงินที่หักจากพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัยเท่านั้น แต่ในความเป็นจริงมหาวิทยาลัยได้จ่ายเงินสมทบของมหาวิทยาลัยเติมเข้าไปด้วย ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถแยกในทางบัญชีได้ เพราะฉะนั้นเพื่อให้เกิดความชัดเจนที่มหาวิทยาลัยปฏิบัติอยู่จะขัดต่อกฤษฎีกาตีความหรือไม่นั้น จึงได้มอบหมายให้งานกฎหมายและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ทำหนังสือเสนอ สกอ. เพื่อให้ สกอ.ให้ข้อมูลเบื้องต้น ถ้า สกอ.เห็นว่ามหาวิทยาลัยปฏิบัติถูกต้องแล้ว มหาวิทยาลัยก็ยังคงกองทุนนี้ไว้เหมือนเดิม แต่ถ้า สกอ.มองว่าสิ่งที่มหาวิทยาลัยปฏิบัติขัดต่อกฤษฎีกา คือ ต้องแยกออกมาเป็น 2 กองทุน ก็คงต้องเสนอกฤษฎีกา เพื่อให้ข้อเท็จจริงกับกฤษฎีกาว่ามหาวิทยาลัยได้จ่ายเงินสมทบไปในกองทุนนี้ด้วย ซึ่ง ณ ขณะนี้กระบวนการยังไม่ถึงที่สุด

#### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.2.7 เชิญชวนสมัครเข้าร่วมเป็นกำลังพลจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ของมหาวิทยาลัย

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดตั้งโครงการจิตอาสาพระราชทานขึ้น เพื่อเป็นการรวมความสมัครสมานสามัคคีของคนไทยทุกคนในการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อพัฒนาพื้นที่ในชุมชนต่าง ๆ ให้มีความเจริญ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างถาวร โดยมีศูนย์อำนวยการใหญ่โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ (ศอญ.) เป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในแต่ละจังหวัดเป็นผู้ให้การสนับสนุน และรวมการปฏิบัติของทุกภาคส่วนในกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชโองบายและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ทั้งนี้ หน่วยงานราชการต่าง ๆ สามารถริเริ่มกิจกรรมได้เอง แต่ต้องแจ้งการดำเนินกิจกรรมให้ผู้รับผิดชอบทราบ เพื่อเตรียมการให้การสนับสนุนตามความจำเป็นและตามความเหมาะสม และเพื่อเป็นการสนองตามพระราชโองบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่มีพระราชดำริโครงการจิตอาสาพระราชทานไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงได้เชิญชวนผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมเป็นกำลังพลจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ของมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อส่วนรวมตามวัตถุประสงค์ การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน การประกอบอาชีพ รวมทั้งการสาธารณสุข เป็นต้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ของมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญชวนสมัครเข้าร่วมเป็นกำลังพลจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะร่วมเป็นกำลังพลจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. และให้ส่งข้อมูลภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.02/1886 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2562) ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ได้สรุปจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมเป็นกำลังพลจิตอาสา



พระราชทาน 904 วปร. ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2562 มีจำนวนผู้สมัครทั้งสิ้น 782 คน รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบ

ตารางสรุปยอดผู้สมัครจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ลำดับ	ศูนย์พื้นที่	ผบ.	กอ.	ทอ.	บท.	วท.	วส.	ตส.	สวพ.	สวส.	สวท.	สอ.	กค.	กค.	กค.	กบ.	กท.	กทว.	กบว.	กบส.	กสค.	สคณ.	๑	รวม
1	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา ทัศนรา	8	-	15	9	90	-	12	4	21	12	4	29	24	3	-	61	-	-	-	6	5	6	309
2	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี	-	-	-	51	-	-	-	-	1	4	-	-	-	-	-	-	13	-	-	-	-	-	69
3	ศูนย์สุพรรณบุรี	-	-	-	-	38	-	2	-	10	2	-	-	-	-	-	-	-	-	166	-	-	-	218
4	ศูนย์นนทบุรี	-	-	-	-	164	-	8	-	10	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	186
รวม		8	0	15	60	292	0	22	4	42	22	4	29	24	3	0	61	13	0	166	6	5	6	782

ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2562

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบข้อมูลการสมัครเข้าร่วม เป็นกำลังพลจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ของมหาวิทยาลัย และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั้น) จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยาทราบ เพื่อดำเนินการจัดทำพิธีมอบหมวก ผ้าพันคอ และบัตรประจำตัวกำลังพลจิตอาสาต่อไป

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั้น) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ตัวเลขจำนวนผู้มีความประสงค์สมัครเป็นจิตอาสา นั้น เป็นตัวเลขที่เรียนให้มหาวิทยาลัยทราบว่า ในรอบนี้มีผู้มีความประสงค์เป็น จิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ของมหาวิทยาลัยจำนวนเท่าไร และเป็นฐานข้อมูลของหน่วยงานเพื่อให้ทราบ จำนวนจิตอาสาของหน่วยงานมีจำนวนเท่าไร เป็นตัวเลขเพื่ออำนวยความสะดวกในการรับสมัคร ซึ่งมีบางท่าน สมัครเป็นจิตอาสาอยู่ก่อนแล้ว และบางท่านสะดวกที่จะไปสมัครที่ว่าการอำเภอเอง เช่น บุคลากรที่ศูนย์นนทบุรี เป็นต้น ตัวเลขบางตัวเลขเกินจำนวนบุคลากรของหน่วยงานที่มีอยู่ เนื่องจากมีนักศึกษาสมัครผ่านหน่วยงานนั้น ๆ อาทิ กองพัฒนานักศึกษา (ผู้นำนักศึกษาสมัครเพิ่ม) กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นักศึกษา กยศ. จะต้อง มีชั่วโมงจิตอาสา) และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นอกจากตัวเลขเหล่านี้แล้ว มหาวิทยาลัยจะทำการสำรวจ ข้อมูลบุคลากรที่เป็นจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ที่เป็นอยู่ก่อนแล้ว มีจำนวนกี่คน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการ รายงานผลกำลังพลจิตอาสาของมหาวิทยาลัยให้กับศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ต่อไป ทั้งนี้ ขอฝากประชาสัมพันธ์ผู้บริหารทุกท่านแจ้งบุคลากรที่สนใจสมัครจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ด้วยตนเอง สามารถสมัครได้ที่ว่าการอำเภอทุกอำเภอ ในวันที่ 1-10 ของทุกเดือน และในวันที่ 25 กันยายน 2562 จะมีการ จัดอบรมบุคลากรและนักศึกษาที่สนใจในเรื่องสถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย และอบรมการช่วยชีวิต ด้วยการทำให้ CPR และการใช้เครื่องกระตุกไฟฟ้า AED ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์ สุพรรณบุรี เป้าหมายคนเข้าอบรม จำนวน 1,000 คน ซึ่งได้ประสานงานกับรองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) เรียบร้อยแล้ว และในส่วนของการทำ CPR การใช้เครื่องกระตุกไฟฟ้า AED ได้มอบหมายให้งานพยาบาลแต่ละ ศูนย์พื้นที่เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนการอบรมดังกล่าว

มติดณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และขอฝากให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจสมัครจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. เพิ่มเติม สามารถสมัครได้ที่ ที่ว่าการอำเภอ ทุกอำเภอ และสำรวจข้อมูลบุคลากรที่เป็นจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. อยู่ก่อนแล้วว่ามีจำนวนเท่าไร เพื่อเป็น กำลังพลจิตอาสาของมหาวิทยาลัยในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับสังคมและประเทศชาติต่อไป

### 1.2.8 รายงานการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ Reinventing Universities for a Better Future of Thailand

ตามที่ได้รับมอบหมายให้ข้าพเจ้า รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์ และ รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ Reinventing Universities for a Better Future of Thailand เมื่อวันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุมพาร์ควิว ชั้น 4 โรงแรมบลิสตัน สุวรรณ พาร์ควิว ซิดลม กรุงเทพมหานคร ขอรายงานผลการประชุมดังนี้

1. ดร.สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) ได้กล่าวเปิดประชุม และกล่าวถึงบทบาทของกระทรวง อว. ว่าเป็นกระทรวงแห่งโอกาส ปัญหาและอนาคต ทำ 3 เรื่องสำคัญ คือ สร้างคน สร้างความรู้ และสร้างนวัตกรรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศตลอด value chain เป็นการสร้าง Smart citizen, Value based economy และ Innovation Nation สำหรับการประชุมในวันนี้ เน้นเรื่องการพัฒนาคน ให้เป็น smart citizen และเป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาประเทศ มหาวิทยาลัยต้องพัฒนาคนในทุกช่วงวัย จึงต้องให้ความสำคัญกับการ Reskill/Up skill ของคนในวัยทำงานและผู้สูงวัย ควบคู่ไปกับวัยเรียนในระบบ การ Reinventing Universities ตามบทบาทและจุดแข็งของมหาวิทยาลัยที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งและเกิดประโยชน์โดยรวมสูงสุด โดยมหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องเก่งเหมือนกัน และไม่ต้องเก่งในทุกเรื่อง เส้นทางพัฒนามหาวิทยาลัยให้มี 3 track คือ 1) Global leader เพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลง 2) Competition เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ภาคการเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ และ 3) Area based เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

2. การจัดประชุมครั้งนี้ คาดหวังให้กลุ่มมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ กลุ่ม มจร. มจร. มจพ. มทส. แม่โจ้ กลุ่ม มทร. 9 แห่ง และ กลุ่มอาชีวศึกษา ได้ทำงานร่วมกัน (Collaboration) โดยมีโจทย์ท้าทาย 4 ประเด็น คือ

2.1) ผลิตวิศวกรตอบโจทย์ EEC จำนวน 40,000 คน Non EEC 40,000 คน มีคุณภาพสูง หรือ 10% จากความต้องการของประเทศต้องการกำลังคนที่มีทักษะฝีมือ สำหรับ EEC 400,000 คน

2.2) ผลิต Smart farmer engineer จำนวน 10,000 คน หรือ 10% จากความต้องการของประเทศที่ต้องการ Smart farmer 100,000 คน

2.3) พัฒนา Innovation Driven Enterprise (IDEs) จำนวน 20,000 ราย ขณะนี้ประเทศมี SME 300,000 ราย ประมาณ 200,000 ราย ที่สามารถยกระดับได้

2.4) Reskill/Up skill แรงงานฝีมือให้แก่ SMEs 50,000 รายๆ ละ 4 คน ให้เป็น Engineer จำนวน 200,000 คน

3. ให้แต่ละมหาวิทยาลัยกำหนดค่าเป้าหมายตามโจทย์ข้อ 2 ดังกล่าว และทำแผนปฏิบัติงาน อย่างเป็นรูปธรรม กรอกข้อมูลในระบบติดตาม ซึ่งสามารถติดตามผลความก้าวหน้าของงานได้รายสัปดาห์ผ่าน Application PacD ซึ่งในส่วนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้กำหนดเป้าหมายเบื้องต้น เพื่อทดสอบระบบไว้ดังนี้

โจทย์ท้าทาย	ค่าเป้าหมายตามนโยบาย รมต.	ค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
1. ผลิตบัณฑิตวิศวกรตอบโจทย์		
1.1 EEC	40,000 คน	บัณฑิต 100 คน/ปี
1.2 Non EEC (S curve)	40,000 คน	
1. ผลิต Smart farmer engineer	10,000 คน	บัณฑิต 40 คน/ปี ฝึกอบรบ 100 คน/ปี
1. พัฒนา Innovation Driven Enterprise (IDEs)	20,000 ราย	20 ราย/ปี
1. Reskill/Up skill แรงงานฝีมือ	200,000 คน	ฝึกอบรบ 1,000 คน

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบรายงานการเข้าร่วมประชุม เชิงปฏิบัติการ Reinventing Universities for a Better Future of Thailand

ในการนี้ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) ได้กล่าวเพิ่มเติมว่าตาม ที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ Reinventing Universities for a Better Future of Thailand นั้น ในวันดังกล่าวเป็นการบรรยายที่ท่าน ดร.สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุดมศึกษา ให้ความสำคัญมาก ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะต้อง Re-invent ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะเรื่อง การผลิตบัณฑิต จะต้องมีการให้ชัดว่าบัณฑิตที่จะผลิตเพื่อตอบโจทย์ EEC มีอะไรบ้าง ทั้งนี้ การผลิตบัณฑิต วิศวกรตอบโจทย์ มี 2 ทาง คือ 1) EEC พัฒนาหลักสูตรใหม่ กับนำบัณฑิตที่มีอยู่เดิมมาเติม Skill เพิ่ม เพราะฉะนั้น ทุกคณะต้องสร้าง modul พิเศษขึ้นมา เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมที่จะทำงานใน EEC ได้ ส่วนประเด็นที่ 2) Non-EEC (S curve) มหาวิทยาลัยปฏิบัติอยู่แล้ว คือ การผลิตบัณฑิตวิศวกรทั่ว ๆ ไป ต้องมี ตัวเลขกำกับไว้ด้วยว่ามหาวิทยาลัยผลิตออกไปจำนวนเท่าใด ส่วนข้อถัดไปในเรื่องของ Smart farmer engineer ท่านโฟกัสมาก คือ การทำหลักสูตรเฉพาะทาง เพื่อผลิต Smart Farmer หรือจัดตั้งศูนย์ Smart Farmer ขึ้นมา และการพัฒนา IDEs พัฒนาดตนเองด้วยนวัตกรรมใหม่ เรื่องนี้ค่อนข้างยาก เนื่องจากความชำนาญของอาจารย์ใน มหาวิทยาลัยเรามีจำกัดอยู่พอสมควร ส่วนสุดท้ายคือแรงงานฝีมือ Reskill/Up skill นักศึกษาของเรา ซึ่งจำเป็นต้องทำ Modul ขึ้นมา เพื่ออัปเดตตัวนักศึกษาเอง ทั้งนี้ จะต้องกรอกข้อมูลในระบบติดตาม ซึ่งสามารถ ติดตามผลความก้าวหน้าของงานได้รายสัปดาห์ผ่าน Application PacD และเพื่อให้การดำเนินการเรื่องนี้มีความ คืบหน้าในระบบการติดตาม เห็นควรให้กองนโยบายและแผนเชิญประชุมคณบดีประชุมในวันที่ 4 กันยายน 2562 ต่อจากการประชุมสภาวิชาการ เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินการที่ตอบโจทย์ต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบรองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์), ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) , คณบดี 6 คณะ พร้อมรองคณบดีที่เกี่ยวข้อง, ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม



### 1.2.9 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2561

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้มอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีและกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลของผู้บริหารในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย 5 ด้าน คือ การนำองค์กรของผู้บริหารมหาวิทยาลัย นโยบายและการบริหารจัดการ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัย การปฏิบัติงานและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยกับกิจกรรมการพัฒนางานองค์กร โดยดำเนินการด้วยแบบสอบถามบนระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นแบบสอบถามออนไลน์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 และดำเนินการต่อเนื่องในปีการศึกษา 2561 นั้น

ในการนี้ หน่วยพัฒนาระบบคุณภาพและสารสนเทศ งานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดีและงานสารสนเทศและสวัสดิการ กองบริหารงานบุคคล ได้ร่วมกันดำเนินการสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2561 จากการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2561 สรุปได้ว่าบุคลากรที่ตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีการศึกษา 2561 เฉลี่ย 2 ครั้ง ในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัย มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ระดับน้อย ด้วยค่าเฉลี่ย 1.63 คิดเป็นร้อยละ 32.60 ซึ่งส่วนใหญ่บุคลากรที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในด้านการนำองค์กรของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ด้วยค่าเฉลี่ย 1.80 รองลงมา คือ ด้านนโยบายและการบริหารจัดการ ด้วยค่าเฉลี่ย 1.65 ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัย ด้วยค่าเฉลี่ย 1.60 การปฏิบัติงานและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ด้วยค่าเฉลี่ย 1.57 และด้านผู้บริหารมหาวิทยาลัยกับกิจกรรมการพัฒนางานองค์กร ด้วยค่าเฉลี่ย 1.54 ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ

ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและค่าร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จำแนกเป็นรายด้าน

ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย	1. การนำองค์กรของผู้บริหารมหาวิทยาลัย		2. นโยบายและการบริหารจัดการ		3. บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัย		4. การปฏิบัติงานและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย		5. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยกับกิจกรรมการพัฒนางานองค์กร		รวมทั้งสิ้น	
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
สำรวจครั้งที่ 1	2.04	40.80	1.81	36.20	1.78	35.60	1.69	33.80	1.66	33.20	1.79	35.80
สำรวจครั้งที่ 2	1.55	31.00	1.49	29.80	1.42	28.40	1.45	29.00	1.42	28.40	1.47	29.40
เฉลี่ย	1.80	36.00	1.65	33.00	1.60	32.00	1.57	31.40	1.54	30.80	1.63	32.60

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรที่ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประเภท

ประเภท	สำรวจครั้งที่ 1		สำรวจครั้งที่ 2	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	73	20.56	46	11.42
พนักงานมหาวิทยาลัย	245	69.02	326	80.89
พนักงานราชการ	23	6.48	14	3.47
ลูกจ้างประจำ	8	2.25	12	2.98
ลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)	6	1.69	5	1.24
รวม	355	100	403	100



## ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความเห็นในข้อเสนอแนะอื่นๆ 11 ความคิดเห็น ดังนี้

### การสำรวจครั้งที่ 1

1. อยากได้ข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อ 089-713-9913
2. ข้อคำถามเยอะเกินความจำเป็น
3. แบบสอบถามยาวมาก ใช้ผลไปปรับปรุงจริงหรือไม่
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับข้อมูลข่าวสารทุกประเภทรวดเร็วผ่านระบบ block chain
5. บุคลากรควรจะหมั่นทบทวนความรู้พื้นฐานที่จำเป็น และอบรมเพิ่มเติม
6. เมื่อไหร่จะได้เงินเดือนเต็ม 1.5
7. ขอรับเงินเดือน 1.5 ให้กำหนดวันมีผลให้ชัดเจน
8. ขอให้มหาวิทยาลัยจัดสวัสดิการให้กับพนักงานราชการบ้าง เช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสุขภาพ

### การสำรวจครั้งที่ 2

1. ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความเห็น ดังนี้
  - 1.1 เพิ่มวิธีการสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในและนอกองค์กร
  - 1.2 ควรมีการกระตุ้นบุคลากรด้วยการสร้างแรงจูงใจให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนงาน ไม่ใช่การเสริมแรงทางลบ (บทลงโทษ)
  - 1.3 การปรับปรุงและพัฒนาระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัยและเอื้อต่อการทำงาน เช่น ไม่ควรปฏิเสธการรับนักศึกษาเพียงเพราะไม่ได้รับเอกสารที่เป็นกระดาษ แต่นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนในระบบและชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
  - 1.4 หน่วยงานที่ให้การดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นมีได้ตั้งอยู่ในที่ที่เข้าถึงง่ายและสะดวกต่อการเข้ารับบริการ
2. ควรมีความเสมอภาคในการลงเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 ข้อ 6 และข้อ 11
3. ปัจจุบันคณะ (วท.) มีระบบรับส่งเอกสารและข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วมาก ทำให้เราสามารถวางแผนการทำงานด้านต่างๆ ได้ดีขึ้น

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2561

ในการนี้ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (รศ.นภัทร วัจนเทพินทร์) ได้เสนอที่ประชุมเพิ่มเติมว่า จากข้อเสนอแนะที่ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความเห็น มีประเด็นน่าสนใจที่มหาวิทยาลัยสามารถทำได้ทันทีและสามารถตอบสนองความต้องการของบุคลากร ดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับข้อมูลข่าวสารทุกประเภทรวดเร็วผ่านระบบ Block Chain เป็นเรื่องที่ดีและมหาวิทยาลัยสามารถวางแผนการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรได้จากระบบ Block Chain ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ฯ สามารถให้คำแนะนำหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนาระบบ Block Chain ให้บุคลากรทั้งมหาวิทยาลัยได้ใช้และเกิดประโยชน์สูงสุด

2. ขอให้มหาวิทยาลัยจัดสวัสดิการให้กับพนักงานราชการบ้าง เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสุขภาพ ถ้าหากมหาวิทยาลัยมีวิธีการช่วยเหลือพนักงานราชการเหล่านี้ก็เป็นเรื่องที่ดี

3. หน่วยงานที่ให้การดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นมีได้อยู่ในที่ที่เข้าถึงง่ายและสะดวกต่อการเข้ารับบริการ อาทิ ศูนย์นันทบุรี ศูนย์สุพรรณบุรี เป็นต้น มหาวิทยาลัยอาจจะต้องหาวิธีแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างจริงจังในแต่ละศูนย์พื้นที่

### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.2.10 การตอบข้อหารือเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือหรือแนวทางการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารไปยังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในกรณีที่ ว่าที่ร้อยตรีจรยุทธ โชะะมาลี พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด งานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี มีหนังสือขอให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จำนวน 11 รายการ โดยมีประเด็นในการขอหารือ จำนวน 2 ประเด็น ได้แก่

(1) มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่ผู้ร้องขอ ทุกกรณี หรือไม่

(2) ในกรณีของผู้ร้องขอ ราย ว่าที่ร้อยตรีจรยุทธ โชะะมาลี ซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย แต่ไม่ได้มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการตรวจสอบการบริหารงานมหาวิทยาลัยหรือตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัยแต่อย่างใด มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับบุคคลดังกล่าวหรือไม่ ประกอบกับที่ผ่านมา ว่าที่ร้อยตรีจรยุทธ โชะะมาลี ยังขอข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยในรายการอื่นอีกเป็นจำนวนมาก

บัดนี้ คณะอนุกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้มีหนังสือตอบข้อหารือ ในกรณีดังกล่าวกลับมายังมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยหน่วยงานดังกล่าวได้ตอบข้อหารือตามประเด็นข้อคำถามของมหาวิทยาลัยปรากฏรายละเอียด ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่ผู้ร้องขอทุกกรณีหรือไม่ นั้น มหาวิทยาลัยต้องพิจารณาในเนื้อหาของข้อมูลข่าวสารตามที่ผู้ร้องขอ ก่อน หากเนื้อหาของข้อมูลข่าวสารที่ผู้ร้องขอ ไม่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 แล้ว มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวให้แก่ผู้ร้องขอ แต่หากเห็นว่าข้อมูลข่าวสาร มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าวและจะใช้ดุลพินิจในการไม่เปิดเผย มหาวิทยาลัยต้องแจ้งให้ผู้ร้องขอทราบด้วยว่าที่เปิดเผยไม่ได้เพราะเป็นข้อมูลข่าวสารประเภทใดและเพราะเหตุใด พร้อมทั้งแจ้งสิทธิอุทธรณ์คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารดังกล่าวให้ผู้ร้องขอทราบด้วย ตามความในมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

2. ว่าที่ร้อยตรีจรยุทธ โชะะมาลี ไม่ได้มีหน้าที่ในการตรวจสอบการบริหารงานหรือตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับบุคคลดังกล่าวหรือไม่ นั้น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นกฎหมายที่ให้สิทธิแก่ประชาชนในการรับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ โดยกำหนดให้บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ถึงแม้ผู้ร้องขอจะไม่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการตรวจสอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย แต่บุคคลดังกล่าว

ก็มีสิทธิร้องขอข้อมูลข่าวสารได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามความในมาตรา 11 วรรคท้าย ประกอบมาตรา 9 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยรับทราบแนวทางการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนด ไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นควรให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติตามแนวทางการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่ปรากฏ ในหนังสือตอบข้อหารือของคณะกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และ พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเพื่อโปรด ทราบการตอบข้อหารือการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของคณะกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายข้อมูลข่าวสาร ของราชการ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

#### 1.2.11 รายงานผลการเข้าร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การมอบรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 9

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้มอบหมายให้ นางสาวมาลี ทวนทอง ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การมอบรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 9 ซึ่งจัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุมนนทบุรี 1 อาคาร 4 สำนักงาน ป.ป.ช. อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี สรุปได้ดังนี้

1. การสมัครเข้ารับการประเมินองค์กรโปร่งใสขอให้องค์กรส่งรายงานพร้อมด้วยหลักฐาน เชิงประจักษ์ที่สนับสนุนว่ามีการปฏิบัติจริงตามข้อย่อยต่าง ๆ ในหมวด 1 - 4 ในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา หรือช่วงเวลา ใกล้เคียงเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามหัวข้อที่กำหนด รายงานควรนำเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจน มีตัวอย่างของการนำไปปฏิบัติ และมีผลสัมฤทธิ์มีเอกสารแนบแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ รายงานความโปร่งใส และมีจริยธรรมทั้ง 4 หมวด โดยต้องไม่เกิน 50 หน้ากระดาษ จัดส่งจำนวน 3 ชุด พร้อมด้วย CD บรรจุใบสมัคร รายงานและเอกสารแนบ จัดส่งภายใน วันที่ 13 กันยายน 2562 (ในเวลาราชการหรือวันที่ประทับตรา ไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ)

2. ระดับคะแนนการประเมินความโปร่งใสและมีจริยธรรมแต่ละข้อย่อยในหมวดต่าง ๆ จะประเมินให้คะแนน 1- 5 ดังนี้

##### หมวดที่ 1 องค์กรปฏิบัติการกิจอย่างมีความพร้อมรับผิดชอบ

(1.1) องค์กรมีความพร้อมรับผิดชอบในการดำเนินงานตามภารกิจที่อาจมีผลกระทบ ต่อผู้รับบริการ สังคมและสิ่งแวดล้อม มีกระบวนการแก้ไขปัญหาและผลกระทบที่รวดเร็ว เหมาะสม

(1.2) องค์กรปฏิบัติการกิจด้วยความรอบคอบ มีการประเมินว่าการปฏิบัติการกิจมีความ เสี่ยง ที่อาจมีปัญหาหรือผลกระทบ มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางบริหารความเสี่ยงในการ ดำเนินงานตามภารกิจที่อาจกระทบต่อผู้รับบริการ สังคม หรือสร้างปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับชุมชน

(1.3) องค์กรปฏิบัติการกิจโดยยึดมั่นที่จะสนองความคาดหวังอันดีงามของผู้รับบริการและ สังคมที่มีต่อองค์กร มีกระบวนการรับฟังความพึงพอใจ มีกระบวนการสื่อสาร หรือสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ติดต่อทำธุรกรรมด้วย

(1.4) องค์กรให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

(1.5) องค์กรใช้สมรรถนะหลักขององค์กรสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนที่สมควรได้รับการพัฒนา โดยไม่หวังผลตอบแทนทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่องค์กร

### หมวดที่ 2 องค์กรปฏิบัติภารกิจตามหลักนิติธรรม

(2.1) มีการกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และสามารถอธิบายเหตุผลการตัดสินใจและการดำเนินการได้ มีหลักฐานเอกสารในการปฏิบัติที่เปิดเผยชัดเจน พร้อมรับการตรวจสอบ มีการติดตาม ทบทวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักนิติธรรม

(2.2) องค์กรมีแนวทางกำกับการทำงานขององค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล หรือส่งเสริมพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงานให้มีความซื่อตรง ความเท่าเทียม ความเป็นธรรม มีจริยธรรมและจรรยาบรรณ ผู้บริหารองค์กรกล้าตัดสินใจ ยืนหยัดบนความถูกต้อง ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในการนำค่านิยมขององค์กรไปสู่การปฏิบัติ

### หมวดที่ 3 องค์กรให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามแนวทางจริยธรรมที่เป็นสากล

(3.1) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญ เคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรี ของผู้ปฏิบัติงาน ผู้ร่วมงาน

(3.2) องค์กรไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ร่วมงานให้ความเสมอภาค และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

(3.3) องค์กรปฏิบัติตามแนวทางจริยธรรมที่เป็นสากล เช่น พันธะข้อตกลงระหว่างประเทศ หรืออนุสัญญาสหประชาชาติ เช่น ความปลอดภัยสาธารณะ ความปลอดภัยของอาหารและสุขอนามัย การคุ้มครองแรงงาน การคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือการประหยัดพลังงาน การปราบปรามยาเสพติด หรือไม่รับผลประโยชน์ ช่วยเหลือ หรือเพิกเฉยต่อการกระทำผิด

### หมวดที่ 4 องค์กรดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเที่ยงธรรมต่อต้านการทุจริต และการให้หรือรับสินบน

(4.1) มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรม มีมาตรการป้องกันการทุจริตและประโยชน์ทับซ้อน เน้นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ผู้ปฏิบัติงานมีความซื่อตรงต่อหน้าที่

(4.2) องค์กรมีกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเป็นธรรม

(4.3) องค์กรมีการตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือสาธารณชนสามารถตรวจสอบได้

(4.4) องค์กรมีนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน

(4.5) องค์กรมีแนวทางป้องกันการให้หรือรับสินบน

3. ผลการประเมินมี 2 ระดับ คือ รางวัลองค์กรโปร่งใส และรางวัลชมเชยองค์กรโปร่งใส



### ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

1. ถ้ามหาวิทยาลัยจะสมัครเข้าร่วมรับการประเมินองค์กรโปร่งใสในครั้งนี้ (ครั้งที่ 9) จะมีข้อจำกัดในเรื่องของเวลา (ภายใน 13 ก.ย. 62) อาจทำให้ไม่มีความพร้อมในการจัดเตรียมข้อมูล เนื่องจากข้อมูลบางส่วนยังไม่ได้ดำเนินการ แต่ข้อมูลบางส่วนจะสามารถนำแนวทางของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มาใช้เป็นข้อมูลได้บ้าง ซึ่งจะทำให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย (ผู้บริหาร/คณาจารย์/เจ้าหน้าที่) มีความตระหนักที่จะร่วมกันทำให้องค์กรมีความโปร่งใส

2. ถ้าไม่ดำเนินการตามข้อ 1 เห็นควรให้ปีปัจจุบัน (2562) เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการสมัครเข้าร่วมรับการประเมินองค์กรโปร่งใสในปีถัดไป

3. เห็นควรแจ้งให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทราบถึงแนวทางในการรับการประเมินองค์กรโปร่งใส เพื่อร่วมตัดสินใจว่าจะเข้าร่วมการประเมินองค์กรความโปร่งใสหรือไม่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเข้าร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การมอบรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 9

ในการนี้ ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา) ได้กล่าวเพิ่มเติมว่า ขณะนี้ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน และได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว เพราะฉะนั้นสำนักงานตรวจสอบภายในจะไม่อยู่ในโครงสร้างการบริหารงานโดยตรงของอธิการบดี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยจะขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัย ความเป็นเอกเทศสามารถเข้าตรวจสอบในทุกภาคส่วนรวมถึงอธิการบดีด้วย คณะกรรมการตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก จำนวน 4 ท่าน กรรมการสภาฯ จำนวน 1 ท่าน และสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุม

2.1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2562

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2562 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจสอบรายงานและแจ้งหากมีการแก้ไข ภายในวันวันที่ 9 สิงหาคม 2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1851 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2562) ซึ่งไม่มีผู้ใดแจ้งแก้ไข

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2562 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 47 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 7/2562

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

#### 3.1 พิจารณาทบทวนมาตรการประหยัดงบประมาณ พ.ศ.2562

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องค้างพิจารณา วาระที่ 3.2 พิจารณาทบทวนมาตรการประหยัดงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้มีการพิจารณาทบทวนมาตรการประหยัดงบประมาณ พ.ศ.2562 ในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ในการนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ได้ประสานกับกองคลังในการเก็บข้อมูลตัวเลขย้อนหลัง (รายรับและรายจ่ายในทางบัญชี) ที่เป็นยอดใหญ่ อาทิ ค่าใช้สอย บุคลากร ค่าสอนเกินภาระ ค่าน้ำ ค่าไฟ และค่าจ้างเหมา ทั้งเงินรายได้และเงินงบประมาณเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาร่วมกันนั้น ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมรองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ได้ดำเนินการประสานกับกองคลังในการเก็บข้อมูลตัวเลขย้อนหลังเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาทบทวนมาตรการประหยัดงบประมาณ พ.ศ.2562 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ประจำปี 2557-2561 (หน่วย :บาท)

	รายได้ประจำปีงบประมาณ					สัดส่วนปี 2561
	2557	2558	2559	2560	2561	
รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน	992,109,985.17	889,123,515.07	1,060,252,297.61	1,079,723,019.02	1,045,393,303.97	78.94
รายได้จากการจัดการศึกษา	185,639,908.56	185,848,395.50	198,855,852.36	254,706,554.31	229,237,492.77	17.31
รายได้ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์	1,489,514.62	3,245,390.00	2,827,938.50	2,823,379.00	7,363,176.26	0.56
รายได้จากการขายสินค้า	141,586.25	1,601,953.95	2,512,325.32	-	-	-
รายได้จากการให้บริการ	3,543,110.35	6,410,716.00	5,929,504.07	8,082,530.36	5,624,398.44	0.42
รายได้ดอกเบี้ย	16,585,454.61	10,866,321.36	6,790,243.28	7,975,148.21	15,902,498.59	1.20
รายได้อื่น ๆ	3,690,700.71	3,120,996.25	18,993,824.92	10,692,781.38	20,726,347.61	1.57
<b>รวม</b>	<b>1,203,200,260.27</b>	<b>1,100,217,288.13</b>	<b>1,296,161,986.06</b>	<b>1,364,003,412.28</b>	<b>1,324,247,217.64</b>	<b>100.00</b>

	ค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ					สัดส่วนปี 2561
	2557	2558	2559	2560	2561	
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	451,538,097.12	524,375,998.04	530,038,306.91	547,357,587.70	554,459,251.09	47.43
ค่าบำเหน็จบำนาญ	68,289,069.14	71,133,704.56	87,840,682.12	92,166,156.50	97,129,904.29	8.31
ค่าตอบแทน	30,723,040.38	42,069,023.79	50,292,786.85	42,687,125.33	35,096,220.11	3.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	54,892,541.53	52,148,954.78	53,333,129.18	53,079,726.59	58,952,114.96	5.04
ค่าใช้สอย	90,097,753.60	100,466,080.43	108,437,098.50	111,474,782.29	106,758,663.30	9.13
ค่าวัสดุและครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	41,542,714.88	43,101,454.56	42,677,523.64	46,499,496.76	47,182,354.41	4.04
ค่าสาธารณูปโภค	44,232,573.18	46,781,258.07	53,397,724.53	47,352,793.14	37,417,941.27	3.20
ค่าเสื่อมราคา	205,040,338.31	211,789,996.69	214,699,683.23	216,077,278.06	228,934,783.04	19.58
ค่าใช้จ่ายอื่น	3,988,794.33	515,678.45	1,063,880.00	1,499,606.33	3,008,566.05	0.26
<b>รวม</b>	<b>990,344,922.47</b>	<b>1,092,382,149.37</b>	<b>1,141,780,814.96</b>	<b>1,158,194,552.70</b>	<b>1,168,939,798.52</b>	<b>100.00</b>

ตารางเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายและค่าใช้สอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 (หน่วย :บาท)					
	2557	2558	2559	2560	2561
คชจ.ทุนการศึกษาใน ปท.	7,500,000.00	10,587,900.00	11,924,700.00	6,322,900.00	5,600,000.00
คชจ.อบรมใน ปท.	3,053,597.36	3,407,055.31	3,768,292.62	6,777,258.61	4,461,001.83
คชจ.ทุนการศึกษา ต่างปท.	-	774,146.58	199,400.00	-	-
คชจ.ด้านการฝึกอบรม-ต่างปท.	1,555,973.16	-	33,241.95	726,380.00	715,548.75
คชจ.ฝึกอบรม-ภายนอก	69,262.00	2,200.00	-	-	-
ค่าเบี้ยเลี้ยง ในปท.	2,267,144.00	1,745,845.00	830,787.00	1,428,776.00	1,852,153.36
ค่าที่พัก ในปท.	3,830,642.00	3,566,513.40	3,805,591.61	4,306,498.06	4,155,854.30
คชจ.เดินทางใน ปท.	2,914,256.82	2,033,407.29	2,523,163.63	1,935,491.09	2,366,214.03
ค่าเบี้ยเลี้ยง ต่างปท.	625,380.00	47,180.00	100,800.00	96,900.00	407,100.00
ค่าที่พัก ต่างปท.	450,029.18	19,514.00	69,176.92	82,756.00	403,026.98
คชจ.เดินทางต่าง ปท.	2,824,161.35	117,426.76	393,141.65	1,286,333.43	1,119,397.00
ค่าวัสดุ	41,542,714.88	41,104,029.03	42,096,892.94	46,491,996.76	47,182,354.41
ค่าซ่อมแซม/บำรุง	5,199,605.33	6,999,221.62	9,320,780.08	11,419,669.99	11,135,358.19
ค่าเชื้อเพลิง	3,030,899.76	3,075,427.10	2,684,189.55	2,607,676.99	2,681,118.80
ค/จ เหมาบริการ-ภายนอก	48,722,737.53	48,162,050.78	47,052,185.18	48,674,332.59	58,952,114.96
ค/จ เหมาบริการ-รัฐ	6,169,804.00	3,986,904.00	6,280,944.00	4,405,394.00	-
ค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย	82,163.06	179,549.53	43,430.40	43,691.41	132,300.56
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	760.00	150.00	-	-	94,532.00
ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	-	1,997,425.53	580,630.70	7,500.00	-
คชจ.ในการประชุม	11,243,940.00	12,167,602.00	14,141,517.41	13,328,869.00	13,559,570.76
ค่ารับรองอธิการ	12,285.58	5,000.00	-	6,000.00	11,860.00
ค่าเช่าสิ่งหา-รัฐ	15,666,602.00	15,406,602.00	15,406,602.00	15,406,602.00	15,406,602.00
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด-นอก	227,500.00	260,000.00	360,000.00	360,000.00	360,000.00
ค่าวิจัยและพัฒนา-รัฐ	5,441,200.00	402,907.50	-	-	-
ค่าวิจัยและพัฒนา-นอก	19,224,716.00	33,301,830.00	31,834,748.00	26,887,755.00	24,508,190.00
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	4,877,636.00	6,366,602.34	10,997,535.68	18,451,224.71	17,788,834.74
รวม ค่าวัสดุและค่าใช้จ่าย	186,533,010.01	195,716,489.77	204,447,751.32	211,054,005.64	212,893,132.67

ตารางเปรียบเทียบค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 (หน่วย :บาท)					
	2557	2558	2559	2560	2561
ค่าไฟฟ้า	32,878,681.33	36,404,285.49	41,196,123.13	37,436,843.73	28,917,264.40
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	7,599,447.31	6,782,380.03	7,769,070.33	6,340,590.53	4,959,122.13
ค่าโทรศัพท์	923,356.14	938,483.55	1,151,512.49	774,351.27	736,854.44
ค่าสื่อสารและโทรคมนาคม	2,382,530.40	2,199,056.00	2,920,005.58	2,396,749.61	2,402,920.30
ค่าไปรษณีย์และขนส่ง	448,558.00	457,059.00	361,013.00	404,258.00	401,780.00
รวม ค่าสาธารณูปโภค	44,232,573.18	46,781,258.07	53,397,724.53	47,352,793.14	37,417,941.27

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนมาตรการประหยัดงบประมาณ พ.ศ.2562 ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรมีอัตราสูงขึ้น เพราะเงินเดือนมีการปรับเพิ่มขึ้นทุกปี รวมทั้งค่าบำเหน็จ บำนาญ เพิ่มขึ้นทุกปี
2. ค่าไฟฟ้า น้ำประปา ที่มีหน่วยงานภายนอกมาขอใช้ ตัดยอดออกจากค่าใช้จ่ายประจำปีแล้ว และมีการปรับตัวลดลง ขอให้ทุกหน่วยงานดูแลการเปิด - ปิดไฟฟ้าและน้ำประปาให้เรียบร้อย
3. ค่าใช้จ่ายในการประชุม มียอดการใช้จ่ายที่ปรับลดลง ตามมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ. ดร.นัยวิท เฉลิมนนท์) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากปัจจุบันระบบโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย (035) ไม่สามารถใช้งานได้ ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการซ่อมแซม ให้ใช้งานได้โดยเร็ว เนื่องจากมหาวิทยาลัยต้องจ่ายค่าบริการค่าสายทุกเดือน

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอ และมีมติ มอบกองกลางดำเนินการซ่อมแซมระบบโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย (035) ให้ใช้งานได้เป็นปกติ



## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 พิจารณาเรื่องเชิงนโยบายและการบริหารมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

#### 4.1.1 พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานผลิต พ.ศ.2562

ตามที่ได้มีการประชุมพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานผลิต พ.ศ.2562 ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 27 มิถุนายน 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ อาคารอำนวยการ กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี นั้น และที่ประชุมรับทราบและร่วมกันพิจารณาปรับแก้ (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่สุพรรณบุรี จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานผลิต พ.ศ.2562 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) ได้ชี้แจงในที่ประชุมเพิ่มเติมว่า จากการประชุมพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานผลิต พ.ศ.2562 ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ 27 มิถุนายน 2562 นั้น ที่ประชุมมีความเห็นว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 2) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานฟาร์ม พ.ศ.2559 ไม่ครอบคลุม ทำให้การดำเนินการอาจจะเกิดความซ้ำซ้อนกันได้ และในข้อบังคับฯ ฉบับนี้ไม่ได้กล่าวถึงเรื่องการดำเนินการกรณีเกิดการขาดทุนในผลผลิต รวมทั้งขอให้แก้ไขชื่อผู้มีอำนาจลงนามในการออกข้อบังคับฯ คือ นายกสภามหาวิทยาลัย โดยมติที่ประชุมรับทราบและร่วมกันพิจารณาและปรับแก้ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานผลิต พ.ศ.2562 รายละเอียดปรากฏดังตารางการปรับแก้ข้อบังคับฯ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบในหลักการ และเห็นควรให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เพื่อยก (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารจัดการงานผลิต พ.ศ.2562 และมอบรองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์) เป็นผู้ชี้แจง โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นในการใช้พร้อมแนบเอกสารข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

#### 4.1.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ...

ด้วยที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (ทปผ.มทรส.) ในการประชุมครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 ได้ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... ตามที่รองอธิการบดี (นายพงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) เสนอ และให้นำ (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับต่อไป



ทั้งนี้ สารสำคัญของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... เป็นการแก้ไขหลักเกณฑ์การให้เหรียญเกียรตินิยม โดยยกเลิกความในข้อ 71 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

#### ความเดิม

“ข้อ 71 นักศึกษาผู้มีผลการเรียนดีเด่นอย่างยิ่ง มีสิทธิ์ได้รับเหรียญทองหรือเหรียญเงิน เป็นการเชิดชูเกียรติและความรู้และความสามารถ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.95 ขึ้นไป มีสิทธิ์ได้รับเหรียญทอง

(2) ผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 3.95 มีสิทธิ์ได้รับเหรียญเงิน”

#### และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 71 นักศึกษาผู้มีผลการเรียนดีเด่นอย่างยิ่ง มีสิทธิ์ได้รับเหรียญทองหรือเหรียญเงิน เป็นการเชิดชูเกียรติและความรู้ความสามารถ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ มีสิทธิ์ได้รับเหรียญทอง

(2) ผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งหรือเกียรตินิยมอันดับสอง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงเป็นที่สองในแต่ละคณะ มีสิทธิ์ได้รับเหรียญเงิน

(3) ผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ มีสิทธิ์ได้รับเหรียญเงิน”

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ และให้นำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับต่อไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบในหลักการ และเห็นควรมอบรองอธิการบดี (นายพงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) นำเสนอคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับต่อไป

#### 4.2 พิจารณาเรื่องการจัดการศึกษา และการพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

#### 4.3 พิจารณาเรื่องการวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

#### 4.4 พิจารณาเรื่องการทำเนิงานตามนโยบาย และข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 เรื่องอื่น ๆ

#### 5.1.1 การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2562 (งบกลาง)

สืบเนื่องจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ในส่วนของเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (งบกลาง) เหลืออยู่ 3.2 ล้านบาท ขอจัดสรรให้แต่ละหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์ รับผิดชอบการทำเรื่องขออนุมัติดำเนินการซ่อมแซม รวมทั้งการจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่จำเป็นเร่งด่วน โดยดำเนินการให้ทันภายในเดือนกันยายน 2562 มีรายละเอียดดังนี้

1) คณะ 6 คณะ ๆ ละ 100,000 บาท	จำนวน	600,000	บาท
2) สำนักวิทยบริการฯ ทั้ง 4 ศูนย์พื้นที่	จำนวน	1,600,000	บาท
3) กองบริหารทรัพยากร 3 ศูนย์ ๆ ละ 200,000 บาท	จำนวน	600,000	บาท
4) กองกลาง	จำนวน	<u>400,000</u>	บาท
	รวมทั้งสิ้น	<u>3,200,000</u>	บาท

ในการนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากระยะเวลาในการเบิกจ่ายจะเสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน 2562 ขอให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีต้องประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือการสอบราคา ต้องใช้ระยะเวลาประมาณ 45 วัน น่าจะไม่ทัน เพราะฉะนั้นเห็นควรให้เป็นการซ่อมแซมครุภัณฑ์เล็กๆ น้อยๆ และถ้าต้องการจัดซื้อรายการครุภัณฑ์ จัดซื้อได้แต่ต้องไม่เกิน 500,000 บาท ขอให้รีบไปประสานงานกับพัสดุศูนย์พื้นที่ว่า กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการมีอะไรบ้างและหน่วยงานต้องรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2562 เพื่อลงนามสัญญาและก่อนนี้ผูกพันได้ทันตามเวลา

รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉลาม) กล่าวเพิ่มเติมว่า ขอให้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการ คือ ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายไปทำเรื่องเสนอขอมา เนื่องจากเป็นงบกลาง อธิการบดีเป็นผู้ลงนามอนุมัติ กับอีกแนวทางหนึ่ง คือ จัดสรรงบประมาณไปให้หน่วยงานเลย หน่วยงานจะทราบว่าต้องใช้งบประมาณเท่าไร เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์กับทุกหน่วยงานและทุกศูนย์พื้นที่

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมีมติ ดังนี้**

1. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์) ประสานกองคลังในการจัดทำหนังสือขออนุมัติในหลักการจัดสรรงบประมาณ (งบกลาง) เสนอให้อธิการบดีลงนามอนุมัติโดยด่วน จัดส่งให้กับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรข้างต้น

2. ขอให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรรับผิดชอบประสานงานกับพัสดุ เพื่อจัดทำรายการขออนุมัติจัดซื้อและซ่อมแซม พร้อมระบุเหตุผลในการขอใช้ ทั้งนี้ จะต้องเป็นเรื่องที่จำเป็นเร่งด่วนและมีอาจตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ได้ หรือตั้งงบประมาณไว้แล้วแต่ไม่เพียงพอ โดยกำหนดเวลาให้หน่วยงานทำหนังสือขออนุมัติให้แล้วเสร็จ ภายในวันพุธที่ 4 กันยายน 2562 (อธิการบดีลงนามเรียบร้อยแล้ว)

3. มอบพัสดุทุกศูนย์พื้นที่ดำเนินการโดยเร่งด่วน

### 5.1.2 การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิก) กล่าวว่า สืบเนื่องจากมีกรณีการรับน้องใหม่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลที่เป็นข่าวอยู่ในขณะนี้ ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิยังมีการรับน้องอยู่ แต่ไม่เป็นข่าวเหมือนมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ฝากคณบดีทุกคณะติดตามตรวจสอบการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ และประชุมเชียร์ของนักศึกษาในคณะอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นมาตรการในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปในทางมุ่งเสริมสร้างกิจกรรมสร้างสรรค์และก่อให้เกิดภาพลักษณ์เชิงบวกแก่สาธารณชน รวมทั้งมีการกำกับดูแล และให้คำปรึกษาการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบหมายคณบดีทั้ง 6 คณะ ช่วยกำกับดูแลเอาใจใส่นักศึกษา ภายในคณะ และกำหนดมาตรการในการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ให้เป็นไปในทางมุ่งเสริมสร้างกิจกรรมสร้างสรรค์และก่อให้เกิดภาพลักษณ์เชิงบวกแก่สาธารณชน

### 5.1.3 การจัดทำข้อมูลของมหาวิทยาลัยและของศูนย์พื้นที่ในแต่ละศูนย์พื้นที่ให้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน

เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยไม่มีข้อมูลพื้นฐานของศูนย์พื้นที่ อาทิ สถานที่ตั้ง จำนวนเนื้อที่ของศูนย์พื้นที่จำนวนเท่าใด จำนวนหน่วยงาน จำนวนคณะ มีบุคลากรและนักศึกษาจำนวนเท่าใด ห้องประชุมมีกี่ห้อง ห้องปฏิบัติงานมีกี่ห้อง กิจกรรมโครงการในแต่ละปีที่ได้รับจัดสรรได้รับเท่าใด คิดเป็นรายได้ของคณะและของศูนย์พื้นที่เป็นจำนวนเท่าใด เวลาท่านนายกสภามหาวิทยาลัยสอบถามข้อมูล ไม่สามารถตอบได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีข้อมูลพื้นฐานในแต่ละศูนย์พื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการจัดทำข้อมูลของมหาวิทยาลัยและของศูนย์พื้นที่ในแต่ละศูนย์พื้นที่ให้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน อาจจะต้องเชิญรองประจำศูนย์พื้นที่ ทั้ง 3 ศูนย์, คณะ 6 คณะ, ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร 3 ศูนย์, ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองกลาง และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำฐานข้อมูลดังกล่าว

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

### 5.1.4 การจัดสวัสดิการภายในของมหาวิทยาลัย

ฝากหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานช่วยแจ้งให้บุคลากรทราบว่าขณะนี้มหาวิทยาลัยได้ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการภายใน พ.ศ. ... (อยู่ระหว่างการจัดทำประชาพิจารณ์) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย อาทิ การช่วยตามประเพณี เช่น งานสมรส งานศพ หรือประเพณีอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น งานทำบุญขึ้นปีใหม่และงานเลี้ยงสังสรรค์ เป็นต้น ทั้งนี้ จะเริ่มใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นต้นไป

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

### 5.1.5 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2562

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบกำหนดวันจัดประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2562 ในวันพุธที่ 25 กันยายน 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม  
ชั้น 4 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ


เลิกประชุมเวลา 13.00 น.



(นางสาวชญาธร พยอม)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายพัฒน์พงศ์ วรรณวิไล)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม คนที่ 1



(นางสาวพัชราภรณ์ จันทร์ฉาย)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม คนที่ 2